



**PRÁTICAS DE
SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL
E RESPONSABILIDADE SOCIAL
CORPORATIVA
2022**

PRODAM

FICHA TÉCNICA

GOVERNADOR DO ESTADO DO AMAZONAS

Wilson Miranda Lima

SECRETÁRIO DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

Pauderney Avelino

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO

Fabício Rogério Cyrino Barbosa

DIRETORIA EXECUTIVA

Diretor-Presidente: Lincoln Nunes da Silva

Diretor Técnico: Maurício Mizobe

Diretora Administrativo-Financeira: Cristianne Lima Martins

EXPEDIENTE

Editoração Geral: Danielle Costa de Souza Simas e Helena Monteiro

Equipe técnica: Cássia Lima, Francinete Cavalcante, Wollace Miller Melo de Almeida, Jakson Benacon Barbosa

Revisão e formatação: Danielle Costa de Souza Simas

Projeto gráfico: Ronildo Mourão

Fotos: Arquivo Prodam

ÍNDICE

APRESENTAÇÃO	5
Internet gratuita – WiFi Social	8
Coleta seletiva de pilhas e baterias.....	10
Uso de voucher eletrônico no serviço de Rádio Taxi	11
Processo eletrônico de atesto de notas fiscais redução /eliminação de uso de papel.....	11
Limpeza do terreno de propriedade da PRODAM	12
Dedetização periódica	13
Poda de árvores.....	14
Processo de licitação e autuação de contratos de forma digital.....	15
LEVANTAMENTO DO ÍNDICE DE CONTAMINADOS PELO VIRUS COVID-19 -SARS-CoV-2 – JUNTO AOS COLABORADORES DA PRODAM	18
TABELA I: Positivo (IGM ou IGG e IGM)	19
TABELA II - Negativo (não reagente)	24
QUADRO I: Quantitativo GERAL.....	27
Gráfico 1: Quantidade Geral.....	27
ANÁLISE QUALITATIVA DOS COLABORADORES QUE TESTARAM POSITIVO (IGM)	28
QUADRO II: QUANTITATIVO POR SETOR / Resultado Positivo	29
QUADRO III - LOTAÇÃO - POSITIVO	32
Gráfico 2: Lotação Positivo	33
QUADRO IV: Sintomas	34
Gráfico 3: Sintomas.....	34
Gráfico 4: Total de casos	35
Gráfico 5: Gráfico por Semana	36
Gráfico 6: Gênero.....	37
Gráfico 7: Faixa etária	38
Quadro V – Vacinados	39
Gráfico 8: Vacinados	39
PROCEDIMENTO SERVIÇO SOCIAL – VISITAS	40
QUADRO VI: Demonstrativo de visitas domiciliares, institucionais e hospitalares	40
Gráfico 9: Demonstrativo de visitas domiciliares, institucionais e hospitalares.....	41
V - DEMANDAS DE ATENDIMENTO SOCIAL.....	42
Gráfico 10: SERVIÇO SOCIAL – Atendimento / Acompanhamento / Procedimentos técnicos.....	42
Gráfico 11: Acompanhamentos de saúde – Colaborador.....	43

Gráfico 12: Acompanhamento familiar	44
Gráfico 13: Acompanhamentos/Procedimentos diversos	45
VI - PREVIDÊNCIA/ SEGURO DE VIDA	46
QUADRO VII: Acompanhamentos previdenciários	46
Gráfico 14: Acompanhamento Previdenciário	47
QUADRO VIII: Funcionários em Benefício – INSS	48
VII - SEGURO DE VIDA.....	49
QUADRO IX: Inclusão e Exclusão de Segura de Vida.....	49
VIII - ACOMPANHAMENTO PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO DE SAÚDE OCUPACIONAL – PCMSO.....	50
QUADRO X: Acompanhamento PCMSO.....	51
Gráfico 15: Acompanhamento do PCMSO	53
IX - EVENTOS.....	54
QUADRO XI: Eventos Realizados/Atividades	55
Gráfico 16: Teste de Glicemia e Aferição de pressão arterial	56
Gráfico 16.1: Teste de Glicemia – quantitativo x alterado.....	56
Gráfico 16.2: Pressão arterial – quantitativo x alterado	57
X - DEMANDA DE ATENDIMENTOS E PROCEDIMENTOS	58
QUADRO XII: Tipificação de procedimentos	58
Gráfico 17: Controle de Atestados e Declarações	59
XI - DEMONSTRATIVO GERAL.....	60
QUADRO XIII: Relatório de Atividades	60
XII – ANEXO – FOTOS DE EVENTOS.....	62
Dias das Mães	62
Dias dos Pais	63
Outubro Rosa.....	64
SIPAT e Novembro Azul	65
Campanha Hipertensão e Diabetes.....	66
CONSIDERAÇÕES FINAIS	67

APRESENTAÇÃO

Os dados deste relatório expressam a materialização das atividades relacionadas às práticas de sustentabilidade ambiental e responsabilidade social corporativa, realizadas no ano de 2022.

5

A primeira parte deste trabalho traz as ações de cunho socioambiental realizadas pelas mais diversas áreas da empresa. A segunda parte, por sua vez, está centrada naquelas relacionadas à responsabilidade social corporativa conduzidas especialmente pela equipe de Serviço Social da PRODAM. Tais atividades estão compiladas em quadros, gráficos e tabelas.

As atividades do Serviço Social na PRODAM estão voltadas primordialmente para a Saúde do Trabalhador tendo como referência a Política Nacional de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora, estabelecida em 2012, por intermédio da Portaria Nº 1.823 do Ministério da Saúde e também a Lei 8.080 de 1990 – parágrafo 3º do artigo XI que a define como *“Um conjunto de atividades que se destina através das ações de vigilância epidemiológica e vigilância sanitária, à promoção e proteção da saúde dos trabalhadores submetidos aos riscos e agravos advindos das condições de trabalho”*.

No ano de 2020 o mundo vivenciou a grave crise de saúde pública, em decorrência da COVID-19 -**SARS-CoV-2** -, declarada pela Organização Mundial da Saúde (OMS), que afetou todo o sistema interfederativo de promoção e defesa da saúde pública, estruturado nacionalmente, por meio do Sistema Único de Saúde (SUS). Até os dias atuais (2023), a COVID ainda faz parte da nossa realidade e continua contaminando uma grande parcela da população mundial.

Com a vacinação em massa da população os números de hospitalizações ficaram bastante reduzidos, bem como os sintomas. Contudo, no ano de 2022 ainda tivemos meses que aumentaram bastante os índices de contaminação. Em Manaus-AM os meses com maiores índices foram janeiro, junho, julho e outubro.

Diante da pandemia de COVID 19 -**SARS-CoV-2** - um grande número de trabalhadores da Prodam foi infectado pela doença. A Prodam publicou portarias com normas de segurança em saúde para evitar contágios e fez revezamentos de colaboradores em setores que não havia como fazer o distanciamento, decidindo por manter os Colaboradores da área de desenvolvimento em home office.

6

No ano de 2022 as ações sociais e recreativas (Dia das Mães, Dia dos Pais etc.) puderam ser realizadas no presencial, após dois anos sem serem realizadas nessa modalidade. Assim, os dados que seguem expressam as demandas da empresa e dos trabalhadores detalhadas a seguir.

AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE SOCIOAMBIENTAL



Internet gratuita – WiFi Social

Ao longo de 2022 a Prodam forneceu internet gratuita para diversos eventos de cunho social/governamental realizado em Manaus. O objetivo dessa ação é fortalecer a marca da Empresa junto aos participantes e instituições promotoras e, ao mesmo tempo, fomentar na cidade a realização destes eventos.

8

Para tanto a PRODAM disponibiliza 200 Mbps de internet e 5 pontos de acesso de rede sem fio. Abaixo estão alguns dos eventos para os quais este apoio foi prestado:

- 12ª Reunião Anual da Força Tarefa dos Governadores para o Clima e Florestas, evento ocorrido nos dias 16, 17 e 18 de março de 2022, no Centro de Convenções Vasco Vasques.



Fonte: <https://meioambiente.am.gov.br/encontro-internacional-de-meio-ambiente-discute-novas-alternativas-economicas-para-os-povos-da-floresta/>

Um dos objetivos do evento foi tratar das medidas de proteção da Floresta Amazônica e promover ações que diminuam os impactos das mudanças climáticas.

Com destaque mundial, a Reunião Anual da Força-Tarefa de Governadores pelo Clima e Florestas (GCF Task Force) reuniu os membros de 38 Estados e províncias que cobrem mais de um terço das florestas tropicais do mundo, localizadas no Brasil, Colômbia, Costa do Marfim, Equador, Indonésia, México, Nigéria e Peru. O evento tem como foco principal discutir o equilíbrio entre conservação ambiental e desenvolvimento sustentável, além de possuir um olhar diferenciado para a população da floresta.

9

- **13ª edição da Semana da Qualidade e Segurança da Informação (SQSI)**



FONTE: <https://www.oabam.org.br/2022/11/06/abertura-da-semana-da-qualidade-e-seguranca-da-informacao-e-realizada-na-sede-da-oab-am/>

A Ordem dos Advogados do Brasil Seccional Amazonas, por meio da Comissão de Direito Digital, Startups e Inovação, em parceria com a ProdAM e a Associação Amazonense dos Profissionais de Tecnologia da Informação (AATEC), promoveu,

entre os dias 07 a 11 de novembro, a 13ª edição da Semana da Qualidade e Segurança da Informação (SQSI).

A Semana de Qualidade e Segurança da Informação 2022 visou discutir a preocupação que as pessoas precisam ter com a segurança da informação em geral, no uso das tecnologias no dia a dia.

10

Com o tema “Estratégias de Segurança e Qualidade contra ameaças cibernéticas”, o encontro também teve o objetivo de difundir conhecimentos sobre boas práticas de qualidade, nos termos NBR ISO 9001, norma que visa assegurar maior qualidade na entrega de produtos ou serviços, tendo como foco a gestão estratégica da empresa. Além disso, também discutiu sobre a segurança da informação a entes pertencentes à administração pública.

Coleta seletiva de pilhas e baterias



No Brasil, são produzidas aproximadamente 800 milhões de pilhas comuns por ano. Cada uma tem o poder de contaminar o solo por cerca de 50 anos. Nem todos os tipos de pilhas e baterias apresentam o mesmo risco ambiental, mas lançá-las ao lixo comum é um erro recorrente e grave.

Por isso, a ProdAM realiza o projeto Coleta Seletiva de pilhas e baterias, sensibilizando os empregados e suas famílias para o descarte correto desses materiais.

Uso de voucher eletrônico no serviço de Rádio Taxi

Desde 2019, a Prodam adota o sistema de voucher eletrônico para uso e controle do serviço de rádio taxi. Em 2022 o sistema permaneceu em uso, o que trouxe mais agilidade no processamento dos pedidos, facilidade na conferência de dados e mais segurança e controle, já que o empregado precisa fornecer uma senha pessoal e intransferível para validar a corrida. A solução ainda é sustentável, uma vez que elimina o desperdício de papel.

11

Processo eletrônico de atesto de notas fiscais redução /eliminação de uso de papel

Por intermédio da Portaria n. 262/2021 de 13 de outubro, foi implementado o sistema de atesto eletrônico de notas fiscais, dentre as justificativas para o estabelecimento deste processo está a necessidade imperiosa de adequar os processos internos da Empresa em busca da sustentabilidade e preservação ambiental, reduzindo o consumo de papel e a sua consequente guarda física.

Em 2022 o atesto eletrônico de notas fiscais foi consolidado, o que representou ganhos financeiros e ambientais, visto que, com a implementação deste único processo foram economizadas cerca 5.850 folhas apenas no ano de 2022.

Trata-se de conquista importante, pois, segundo dados da DocuSign¹ (2018) a fabricação de papel é um dos processos mais poluentes que existem. Produzir uma tonelada de papel emite mais de 1.5 toneladas de CO2 equivalente, ou seja, usá-lo menos vai ajudar a reduzir a quantidade de substâncias nocivas na atmosfera, além disso, são necessários quase dois copos de água para fazer uma folha de papel.

Assim, num mundo onde a água potável é uma questão cada vez mais preocupante, isso realmente nos faz pensar mais profundamente. Abolir ou reduzir o consumo de papel consequentemente ajuda a conservar fontes de água.

¹ Informação disponibilizada em < <https://www.docusign.com.br/blog/5-motivos-pelos-quais-abolir-o-papel-faz-bem-para-o-meio-ambiente>> Acesso em 20 Jan. 2023.

Como empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC a PRODAM tem o firme compromisso de tornar seus processos cada vez mais tecnológicos, contribuindo assim para o ideal constitucional de manutenção do meio ambiente adequado para as presentes e futuras gerações.

Limpeza do terreno de propriedade da PRODAM

12

No ano de 2022 foi realizada limpeza do terreno de propriedade da PRODAM, localizado em frente a sua sede, na Rua Jonathas Pedrosa. A PRODAM tem buscado conscientizar os moradores da vizinhança para que não joguem lixo nessa localidade e tem se mantido atenta em preservar a higidez deste ambiente, para tanto promoveu a instalação de cercas elétricas com o intuito de coibir tal prática.



Fonte: arquivo pessoal PRODAM

Dedetização periódica

O ambiente de trabalho deve ser limpo e seguro, mantê-lo livre de pragas é fundamental para saúde de todos os colaboradores. Neste sentido, a dedetização visa eliminar as pragas e vetores no ambiente de trabalho.

Para a PRODAM a saúde dos colaboradores e clientes vem em primeiro lugar, e com a dedetização comercial é possível eliminar vetores de doenças que podem comprometer a saúde das pessoas.

Ademais, a dedetização em empresas é uma exigência da legislação sendo regulamentada pelo Ministério da Saúde e o Ministério do Trabalho.

Por isso a Prodram procura contratar este serviço de profissionais qualificados pois a atividade demanda cuidados e técnicas específicas, o que exige um corpo técnico capacitado atendendo as todas as normas de segurança para a correta execução do procedimento.

No ano de 2022 foram realizadas 12 dedetizações, com periodicidade mensal mantendo assim o processo de segurança e higidez do ambiente laboral.



Fonte: arquivo pessoal PRODAM

Poda de árvores²

A poda consiste na eliminação seletiva de ramos ou partes de ramos de uma planta, com o objetivo de proporcionar uma estrutura adequada à planta e equilibrar sua frutificação e seu crescimento vegetativo.

A poda é recomendada para reduzir os conflitos da árvore com a rede elétrica ou telefônica e diminuir a brotação de ramos, e conseqüentemente a intensidade de podas posteriores.

Alguns dos objetivos da poda são: reduzir riscos de quedas; oferecer desobstrução; reduzir o sombreamento e a resistência ao vento; manter a saúde; influenciar a produção de flores ou frutos; melhorar a vista; melhorar a estética.

Em Manaus este serviço é realizado com o apoio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMMAS.

A SEMMAS realiza avaliações técnicas e socioambientais, referentes a solicitações recebidas para avaliação da necessidade de manejo de indivíduos arbóreos localizados seja em via pública, área verde, propriedade particular ou terreno de domínio público, mediante situações de reforma construção ou ampliação de edificações, danos a integridade física ou ao patrimônio.

Na avaliação técnica é verificada a necessidade e tipo de poda, bem como conseqüências dessa poda para o desenvolvimento da árvore. Na avaliação socioambiental são avaliados os riscos, localização, justificativas para os pedidos de poda e possíveis alternativas para o manejo solicitado.

No caso da PRODAM a poda é indispensável para manter a integridade dos fios de alta tensão, além da segurança dos veículos que ficam estacionados na localidade.



Fonte: arquivo pessoal PRODAM

² As informações constantes neste tópico foram extraídas do relatório disponibilizado pela SEMMAS em <https://semmas.manaus.am.gov.br/wp-content/uploads/2015/02/Manual_CP.pdf> Acesso em 20 Jan. 2023.

Processo de licitação e autuação de contratos de forma digital

Os caminhos da sustentabilidade na PRODAM possuem a finalidade de contribuir para que o meio ambiente seja mais equilibrado e saudável à vida no planeta. Um dos projetos que têm impacto na economia e no melhor aproveitamento dos recursos naturais, é a digitalização dos processos, ou seja, a transformação dos autos físicos (papel) em material digital que pode ser consultado e movimentado pelo computador.

15

Por meio da Portaria n. 152/2022, de 26 de julho foi determinada a digitalização e guarda digital de todos os processos licitatórios e de contratos da PRODAM.



Fonte: arquivo pessoal PRODAM

A PRODAM possui 470 contratos de clientes que possuem em média 40 páginas, isto significa que a empresa deixou de imprimir cerca de 18.800 páginas.

Para o processo de licitação, que culmina na contratação de fornecedores, a economia foi mais expressiva em termos unitários, já que um processo licitatório possui em média 100 páginas. Assim, considerando que há atualmente 47 fornecedores a PRODAM deixou de imprimir cerca de 4.700 páginas.

Trata-se de um importante ganho ambiental e financeiro, vez que a digitalização diminuiu/eliminou a necessidade de impressão, o que gera economia de consumo em tinta, energia elétrica, papel, grampos, reparos nas impressoras, carimbos, espaço para guarda de processos, necessidade de aquisição de pastas e de pessoas para trabalharem na autuação deste.

AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIAL CORPORATIVA

LEVANTAMENTO DO ÍNDICE DE CONTAMINADOS PELO VIRUS COVID-19 -SARS-CoV-2 – JUNTO AOS COLABORADORES DA PRODAM

18

Os dados que seguem expressam as demandas dos trabalhadores da ProdAm devido a pandemia da COVID 19. Destas, destacam-se as sintomatologias relacionadas a Síndrome Gripal como febre, dor no corpo, cansaço extremo, falta de ar, tosse, perda de paladar, perda de olfato, dor de cabeça, secreção nasal ou espirro e outros. Segue abaixo a relação dos Colaboradores que apresentaram sintomas.

As tabelas e gráficos foram construídos de acordo com os formulários de coleta de exames, a saber:

- Trabalhadores Positivos e em período de transmissão: Sigla IGM ou IGG e IGM
- Trabalhadores Fora do Período de transmissão: Sigla IGG
- Trabalhadores que testaram negativo para o Vírus: Sigla Negativo - Não Reagente



TABELA I: Positivo (IGM ou IGG e IGM)

Nº	Nome	Setor	Sexo	Idade	Data do Resultado	Data do Retorno	Observação
1.	-	DPRCE	F	61	09/01/2022	23/01/2022	Sede - SINTOMÁTICO
2.	-	SPALP	F	61	10/01/2022	24/01/2022	Sede - SINTOMÁTICO
3.	-	DGINS	M	38	10/01/2022	24/01/2022	Sede - SINTOMÁTICO
4.	-	SPALB	M	60	11/01/2022	25/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
5.	-	EXTERNO - Casa Civil	M	30	11/01/2022	25/01/2022	Casa Civil – SINTOMÁTICO
6.	-	DVEND	M	67	11/01/2022	25/01/2022	Home-Office (férias) - SINTOMÁTICO
7.	-	DDESK	F	62	11/01/2022	25/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
8.	-	DPRCE	F	57	11/01/2022	25/01/2022	Home-Office - SINTOMÁTICO
9.	-	EXTERNO - SEFAZ	M	43	12/01/2022	26/01/2022	SEFAZ - SINTOMATICO
10.	-	SPSAC	F	20	12/01/2022	26/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
11.	-	DPCON	F	63	12/01/2022	26/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
12.	-	SPOMT	M	42	13/01/2022	27/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
13.	-	DPBAD	M	41	13/01/2022	27/01/2022	Home-Office – SINTOMÁTICO
14.	-	DGINS	M	60	13/01/2022	27/01/2022	Home-Office – SINTOMÁTICO
15.	-	DARQQ	M	38	13/01/2022	27/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
16.	-	DSRED	F	39	14/01/2022	28/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
17.	-	SPTTEL	M	40	14/01/2022	28/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
18.	-	DPRCE	M	67	14/01/2022	28/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
19.	-	SPSES	F	48	14/01/2022	28/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
20.	-	DPSTR	M	48	15/01/2022	29/01/2022	Home-Office – SINTOMÁTICO



21.	-	SPCIN	F	67	15/01/2022	29/01/2022	Home-Office – SINTOMÁTICO
22.	-	DFOLP	M	65	16/01/2022	30/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
23.	-	DPBAD	M	38	17/01/2022	31/01/2022	Sede – SINTOMÁTICO
24.	-	DPEDU	F	47	18/01/2022	01/02/2022	Home-Office – SINTOMÁTICO
25.	-	EXTERNO - Policlínica	M	39	18/01/2022	01/02/2022	Externo - SINTOMÁTICO
26.	-	SPSES	M	21	18/01/2022	01/02/2022	Sede – SINTOMÁTICO
27.	-	EXTERNO -CSC	M	48	18/01/2022	01/02/2022	Externo - Home-Office – SINTOMÁTICO
28.	-	DCORP	M	38	19/01/2022	02/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
29.	-	DFOLP	M	55	20/01/2022	03/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
30.	-	EXTERNO -SEFAZ	M	64	20/01/2022	03/02/2022	Externo - SINTOMÁTICO
31.	-	DPCID	M	41	20/01/2022	03/02/2022	Home-Office – SINTOMÁTICO
32.	-	DEVND	M	46	20/01/2022	03/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
33.	-	SPTES	M	41	20/01/2022	03/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
34.	-	DEPRO	M	52	20/01/2022	03/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
35.	-	GINFS	F	60	21/01/2022	04/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
36.	-	DEPRO	M	55	21/01/2022	04/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
37.	-	DGINS	F	61	21/01/2022	04/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
38.	-	DFOLP	M	50	22/01/2022	05/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
39.	-	GEFIN	M	64	22/01/2022	05/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
40.	-	DVEND	M	36	22/01/2022	05/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO



41.	-	DGINS	M	41	22/01/2022	05/02/2022	Sede- SINTOMÁTICO
42.	-	SPMAN	M	32	23/01/2022	06/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
43.	-	DPSTR	M	39	23/01/2022	06/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
44.	-	GCONT	M	56	23/01/2022	06/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
45.	-	DPSTR	M	57	24/01/2022	07/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
46.	-	ASJUR	M	47	24/01/2022	07/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
47.	-	ASJUR	M	55	24/01/2022	07/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
48.	-	DVEND	F	56	25/01/2022	08/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
49.	-	SPOMT	M	34	25/01/2022	08/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
50.	-	SPTL	M	57	25/01/2022	08/02/2022	Home-Office – SINTOMÁTICO
51.	-	EXTERNO -SEFAZ	M	34	25/01/2022	08/02/2022	Externo – SINTOMÁTICO
52.	-	SPSAC	M	37	26/01/2022	09/01/2022	Sede-SINTOMÁTICO
53.	-	SPTL	M	44	26/01/2022	09/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
54.	-	GCONT	F	37	27/01/2022	10/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
55.	-	GSIST	M	36	27/01/2022	10/02/2022	Sede-SINTOMÁTICO
56.	-	DPWEB	F	31	28/01/2022	11/02/2022	Home-Office – SINTOMÁTICO
57.	-	DFOLP	M	63	29/01/2022	12/02/2022	Home-Office – SINTOMÁTICO
58.	-	SPSES	F	58	25/05/2022	06/06/2022	Sede-SINTOMÁTICO
59.	-	TERCEI / Higlimp	M	27	23/06/2022	02/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
60.	-	TERCEI / Higlimp	F	24	23/06/2022	02/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
61.	-	DPWEB	M	44	22/06/2022	04/07/2022	Home-Office - SINTOMÁTICO
62.	-	PRESI	M	61	25/06/2022	05/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
63.	-	SPSES	F	40	28/06/2022	11/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
64.	-	EXTERNO -CASA CIVIL	M	45	28/06/2022	11/07/2022	Externo-SINTOMÁTICO
65.	-	DPSRH	M	54	30/06/2022	11/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO



66.	-	DPRCE	F	59	30/06/2022	11/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
67.	-	DPCID	M	45	02/07/2022	12/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
68.	-	GEADM	F	49	04/07/2022	14/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
69.	-	DPCON	F	62	05/07/2022	15/07/2022	Sede- SINTOMÁTICO
70.	-	SPCOB	F	35	04/07/2022	14/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
71.	-	DFOLP	F	38	05/07/2022	15/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
72.	-	SPAPE	M	20	06/07/2022	16/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
73.	-	DPEDU	M	39	07/07/2022	18/07/2022	Sede- SINTOMÁTICO
74.	-	EXTERNO -SEFAZ	F	37	08/07/2022	18/07/2022	Externo-SINTOMÁTICO
75.	-	DPWEB	M	37	09/07/2022	19/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
76.	-	SPCPR	M	32	10/07/2022	20/07/2022	Sede- SINTOMÁTICO
77.	-	SPMAN	M	36	11/07/2022	21/07/2022	Sede - SINTOMÁTICO
78.	-	DPCON	F	63	11/07/2022	21/07/2022	Sede- SINTOMÁTICO
79.	-	DVEND	M	38	13/07/2022	23/07/2022	Sede- SINTOMÁTICO
80.	-	SPALB	M	61	15/07/2022	25/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
81.	-	DVEND	F	52	15/07/2022	25/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
82.	-	DPSTR	M	40	15/07/2022	25/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
83.	-	DEPRO	F	41	16/07/2022	26/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
84.	-	SPTES	F	68	18/07/2022	28/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
85.	-	SPGSI	M	48	19/07/2022	29/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
86.	-	DPRSH	M	55	20/07/2022	30/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
87.	-	GPROJ	M	69	21/07/2022	31/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
88.	-	SPGSI	M	51	21/07/2022	31/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
89.	-	SPDES	F	66	21/07/2022	31/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
90.	-	SPCOB	M	56	23/07/2022	02/08/2022	Sede-SINTOMÁTICO
91.	-	EXTERNO -SEFAZ	M	45	24/07/2022	03/08/2022	Externo-SINTOMÁTICO
92.	-	DPEDU	M	48	25/07/2022	04/08/2022	Sede-SINTOMÁTICO



93.		SPFAT	F	69	27/07/2022	31/07/2022	Sede-SINTOMÁTICO
94.		EXTERNO - SEFAZ	F	39	01/08/2022	11/08/2022	Externo-SINTOMÁTICO
95.		DPSTR	M	39	02/08/2022	12/08/2022	Sede- SINTOMÁTICO
96.		DPWEB	M	36	04/08/2022	14/08/2022	Sede-SINTOMÁTICO
97.		DEPTS	M	56	06/08/2022	16/08/2022	Sede-SINTOMÁTICO
98.		DARQQ	M	39	07/10/2022	16/08/2022	Sede-SINTOMÁTICO
99.		SPCPR	F	65	14/10/2022	23/10/2022	Sede-SINTOMÁTICO
100.		DPMKT	F	42	17/10/2022	26/10/2022	Sede-SINTOMÁTICO
101.		SPSAC	F	21	18/10/2022	28/10/2022	Sede-SINTOMÁTICO
102.		DPEDU	M	55	19/10/2022	29/10/2022	Home Office-SINTOMÁTICO
103.		DPEDU	F	44	22/10/2022	01/11/2022	Home Office SINTOMÁTICO
104.		DPWEB	M	41	23/10/2022	02/11/2022	Sede-SINTOMÁTICO
105.		DIARQ	M	44	24/10/2022	03/11/2022	Home Office-SINTOMÁTICO
106.		DEPTS	F	36	25/10/2022	04/11/2022	Sede-SINTOMÁTICO
107.		EXTERNO – SEFAZ	M	42	25/10/2022	04/11/2022	Externo-SINTOMÁTICO
108.		GECOM	F	40	26/10/2022	05/11/2022	Sede- SINTOMÁTICO
109.		DEPRO	M	42	26/10/2022	05/11/2022	Sede-SINTOMÁTICO
110.		DFOLP	M	51	28/10/2022	07/11/2022	Home Office-SINTOMÁTICO
111.		ASJUR	M	60	29/10/2022	08/11/2022	Sede-SINTOMÁTICO
112.		DEPRO	M	59	02/11/2022	14/11/2022	Sede-SINTOMÁTICO
113.		SPCPR	M	34	03/11/2022	14/11/2022	Sede-SINTOMÁTICO
114.		GESIQ	F	54	28/11/2022	08/12/2022	Sede-SINTOMÁTICO
115.		DEVND	M	46	29/11/2022	09/12/2022	Sede-SINTOMÁTICO

116.	-	SPREC	F	35	29/11/2022	09/12/2022	Sede-SINTOMÁTICO
117.	-	DEPTS	M	50	29/11/2022	09/12/2022	Sede-SINTOMÁTICO

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

TABELA II - Negativo (não reagente)

N.	Nome	Setor	Sexo	Idade	Data do Resultado
1.	-	DPWEB	M	35	03/01/2022
2.	-	DPRCE	F	66	09/01/2022
3.	-	DSUSA	M	29	10/01/2022
4.	-	GINFS	F	60	05/01/2022
5.	-	GPROJ	M	64	12/01/2022
6.	-	SPGSI	M	51	13/01/2022
7.	-	DGINS	F	61	15/01/2022
8.	-	DGINS	F	52	17/01/2022
9.	-	DGINS	M	81	15/01/2022
10.	-	DGINS	M	51	15/01/2022
11.	-	SPALP	M	54	17/01/2022
12.	-	SPCOB	F	35	12/01/2022
13.	-	DSRED	M	37	16/01/2022
14.	-	SPADM	M	65	18/01/2022
15.	-	SPFOP	M	57	19/01/2022
16.	-	DPCON	F	62	18/01/2022
17.	-	DPCON	F	62	17/01/2021

18.	-	DCORP	M	42	20/01/2022
19.	-	SPOMT	M	37	21/01/2022
20.	-	DPCON	F	59	22/01/2022
21.	-	DEPRO	M	42	23/01/2022
22.	-	DPSTR	M	67	20/01/2022
23.	-	DSRED	M	39	25/01/2022
24.	-	DSUSA	M	29	26/01/2022
25.	-	GEDES	M	45	18/01/2022
26.	-	DSRED	M	43	29/01/2022
27.	-	DFOLP	F	38	30/01/2022
28.	-	DPRCE	M	54	28/01/2022
29.	-	DCORP	M	30	26/01/2022
30.	-	ASJUR	M	60	01/02/2022
31.	-	GINFS	F	60	31/01/2022
32.	-	DPCID	M	44	02/02/2022
33.	-	GSIST	M	36	03/02/2022
34.	-	DVEND	F	66	03/02/2022
35.	-	DPMKT	M	43	23/03/2022
36.	-	SPMAN	F	58	21/06/2022
37.	-	SPDES	M	31	23/06/2022
38.	-	SPCPR	F	65	27/06/2022
39.	-	DPRCE	F	57	01/07/2022
40.	-	GPROJ	M	68	29/06/2022
41.	-	DPRCE	F	66	01/07/2022
42.	-	DEPRO	M	42	01/07/2022
43.	-	SPCOB	M	55	01/07/2022



44.	-	GEADM	M	61	02/07/2022
45.	-	DPRCE	F	62	02/07/2022
46.	-	DEPRO	F	59	02/07/2022
47.	-	DPRCE	M	57	02/07/2022
48.	-	DCORP	M	63	04/07/2022
49.	-	DPWEB	M	35	04/07/2022
50.	-	SPDES	F	65	06/07/2022
51.	-	SPCPR	F	57	06/07/2022
52.	-	SPOMT	M	53	06/07/2022
53.	-	GCONT	F	38	30/06/2022
54.	-	SPFAT	F	63	12/07/2022
55.	-	SPTTEL	M	41	13/07/2022
56.	-	DVEND	M	44	15/07/2022
57.	-	SPQUA	M	59	15/07/2022
58.	-	SPCPR	F	18	18/07/2022
59.	-	SPFOP	F	68	25/07/2022
60.	-	GCONT	M	57	26/07/2022
61.	-	DSUSA	M	36	09/08/2022
62.	-	SPOMT	M	43	17/08/2022
63.	-	SPSES	M	15	18/08/2022
64.	-	GEADM	F	49	29/09/2022
65.	-	SPCIN	M	40	04/10/2022
66.	-	GABIN	F	35	15/10/2022
67.	-	DSRED	M	46	15/10/2022
68.	-	DSUSA	F	42	19/10/2022
69.	-	SPREP	M	33	26/10/2022

70.	-	SPCPR	F	18	30/10/2022
71.	-	ASJUR	M	60	07/11/2022

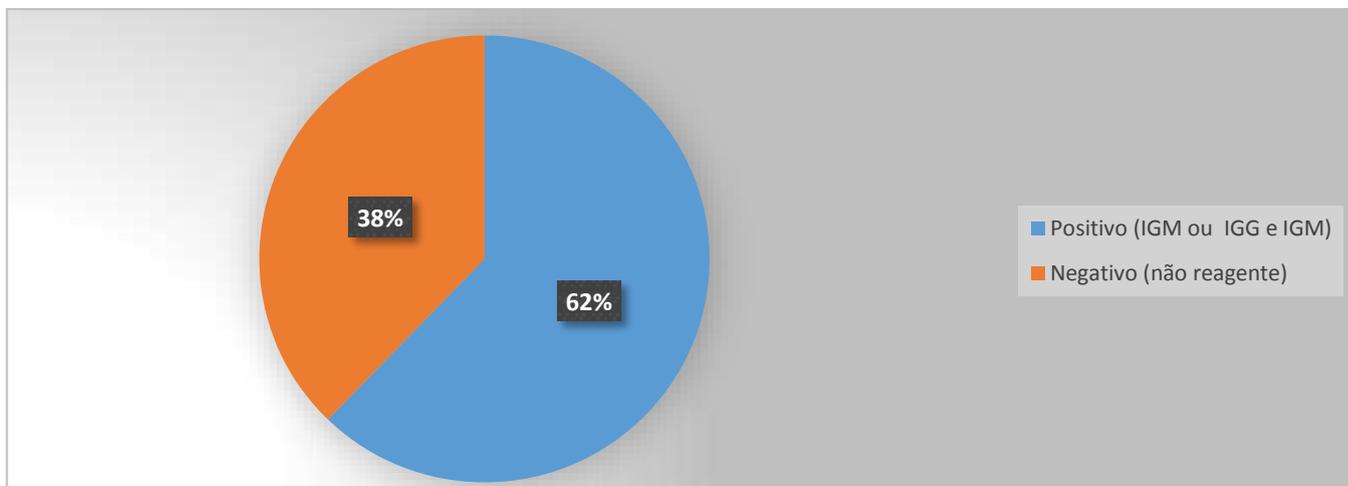
Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

QUADRO I: Quantitativo GERAL

RESULTADO	ATÉ 31/12/2022
Positivo (IGM ou IGG e IGM)	117
Negativo (não reagente)	71
TOTAL	188

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Gráfico 1: Quantidade Geral



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Os gráficos acima expressam todos os Colaboradores dentre os quais estão **empregados concursados, terceirizados, jovens aprendizes e estagiários** que foram testados até 31/12/2022. No total foram realizadas 188 **testagens** com resultados de: 71 **testaram negativo (39%) e 117 Positivo (62%) para COVID.**

Vale ressaltar que todos os Colaboradores que fizeram testes estavam com algum sintoma ou tiveram contato com alguém que estava infectado pelo vírus. Observa-se, ainda, a redução do número de infecções no ano de 2022. Há consenso junto aos especialistas de que a vacinação reduziu o contágio e diminuiu os sintomas das pessoas infectadas.

ANÁLISE QUALITATIVA DOS COLABORADORES QUE TESTARAM POSITIVO (IGM)

Ao ser diagnosticado com COVID algumas ações são tomadas pelo Serviço Social junto aos empregados e demais colaboradores do setor, a saber:

1. Estabelecer de imediato a quarentena para quem testou positivo para COVID (10 dias);
2. Comunicar ao chefe imediato sobre o afastamento do Colaborador;
3. Verificar junto ao Colaborador e seu chefe imediato as pessoas que mantiveram contato próximo com a pessoa que testou positivo para COVID e orientar que no caso de apresentação de sintomas deverá fazer o teste ou ficar em home office por sete dias;
4. Solicitar do chefe imediato a relação das pessoas que mantiveram contato com a pessoa infectada e solicitar que façam o exame;
5. Orientar os colaboradores a procurarem o atendimento de urgência (Pronto Socorro) em caso de sintomas e não deixar que procurem somente com o agravamento do quadro de saúde;

6. Prestar apoio ao Colaborador e seus familiares;
7. Providenciar junto ao médico do trabalho encaminhamento para realização de exames de familiares de colaborador que testou positivo para COVID 19;
8. Solicitar do setor de logística a higienização do setor/local de trabalho do colaborador que testou positivo para COVID19;
9. Elaborar estatística dos exames realizados;
10. Informar para GEPES e para o Comitê de saúde e segurança a situação dos casos de COVID na Prodam.

As ações acima elencadas contribuíram grandemente para evitar contaminações de uma parcela maior de trabalhadores e evitou comprometer a atividade fim da empresa.

QUADRO II: QUANTITATIVO POR SETOR / Resultado Positivo

Setor	Quantidade
ASJUR	3
DARQQ	2
DCORP	1
DDESK	1
DEPRO	5
DEPTS	3
DEVND	2
DFOLP	6
DGINS	4
DIARQ	1
DPBAD	2



DPCID	2
DPCON	3
DPEDU	5
DPMKT	1
DPRCE	4
DPSRH	2
DPSTR	5
DPWEB	5
DSRED	1
DVEND	5
EXTERNO - Casa Civil	2
EXTERNO - CSC	1
EXTERNO - POLICLINICA	1
EXTERNO – SEFAZ	7
GCONT	2
GEADM	1
GECOM	1
GEFIN	1
GESIQ	1
GINFS	1
GPROJ	1
GSIST	1
PRESI	1
SPALB	2

SPALP	1
SPAPE	1
SPCIN	1
SPCOB	2
SPCPR	3
SPDES	1
SPFAT	1
SPGSI	2
SPMAN	2
SPOMT	2
SPREC	1
SPSAC	3
SPSES	4
SPTEL	3
SPTES	2
TERCEI / Higlimp	2
TOTAL	117

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

O Quadro acima detalha o quantitativo de Colaboradores que testaram positivo (fator reagente IGM), e estavam no período de transmissão da doença. Dentre estes destaca-se EXTERNO – SEFAZ com sete (7) casos; seguindo do setor DFOLP – Departamento de Sistemas de Folhas e Previdência; DEPRO - Departamento de Produção; DPEDU - Departamento de Sistemas de Educação; DPSTR - Departamento de Sistemas de Trânsito;

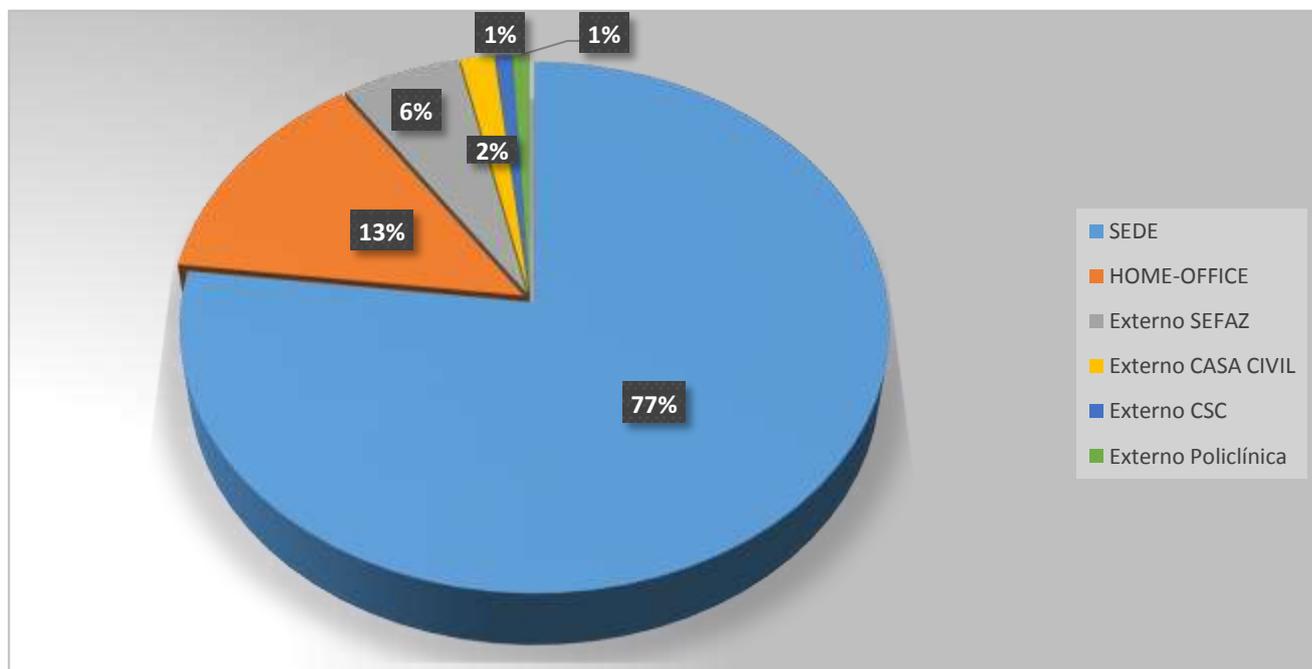
DPWEB - Departamento de Web Design; DVEND - Departamento de Vendas, cada um desses setores com cinco casos, os demais ficaram na média de quatro, três, dois e um caso. Os setores com maior número de pessoas infectadas tiveram seu desempenho prejudicado principalmente pela grande quantidade de trabalhadores afastados pela doença. Um outro fator a ser destacado é que em sua maioria dois casos eram situações de reincidência e os sintomas eram leves e somente um empregado ficou hospitalizado devido à COVID-19.

QUADRO III - LOTAÇÃO - POSITIVO

SEDE	90
HOME-OFFICE	16
EXTERNO - SEFAZ	07
EXTERNO - CASA CIVIL	02
EXTERNO - CSC	01
EXTERNO – Policlínica	01

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Gráfico 2: Lotação Positivo



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

A PRODAM tem como objetivo a prestação de serviços especializados em Tecnologia da Informação e Comunicação aos órgãos integrantes da Administração Pública Estadual, podendo, complementarmente, atender órgãos federais, instituições privadas, administrações municipais e outras administrações estaduais. Nesse sentido, quando há necessidade de o cliente precisar dos serviços *in loco* dos Profissionais de TI a Prodram disponibiliza seus empregados para cumprirem as tarefas nos órgãos.

Atualmente a Prodam conta com 341 trabalhadores ativos no seu quadro funcional, destes, temos uma média de 75 trabalhadores em home office, trinta e nove (39) trabalhadores na SEFAZ, seis (6) na Casa Civil, três (3) no TCE (Tribunal de Contas do Estado do Amazonas), três (3) no CSC (Centro de Serviços Compartilhados), um (1) SEPLANCTI (Secretaria de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação) e um (1) na SEAD (Secretaria de Estado de Administração e Gestão) atuando como gestor do órgão.

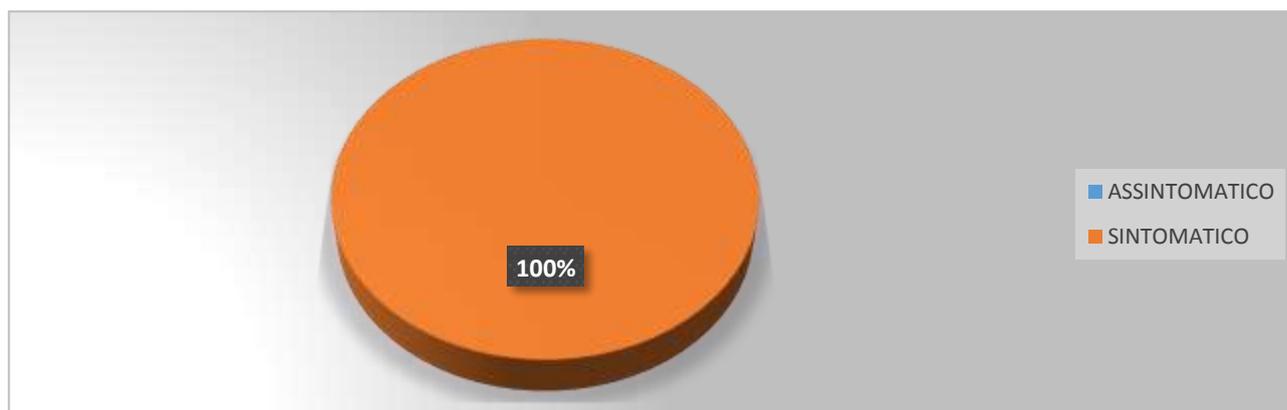
Observa-se no gráfico 2 que a maior quantidade de trabalhadores infectados (77%) refere-se aos que estão trabalhando na Prodam no modo presencial, seguido dos trabalhadores em home office 13% e SEFAZ 6% órgão que tem a maior quantidade de empregados da Prodam atuando na área de TI.

QUADRO IV: Sintomas

ASSINTOMATICO	0
SINTOMATICO	117

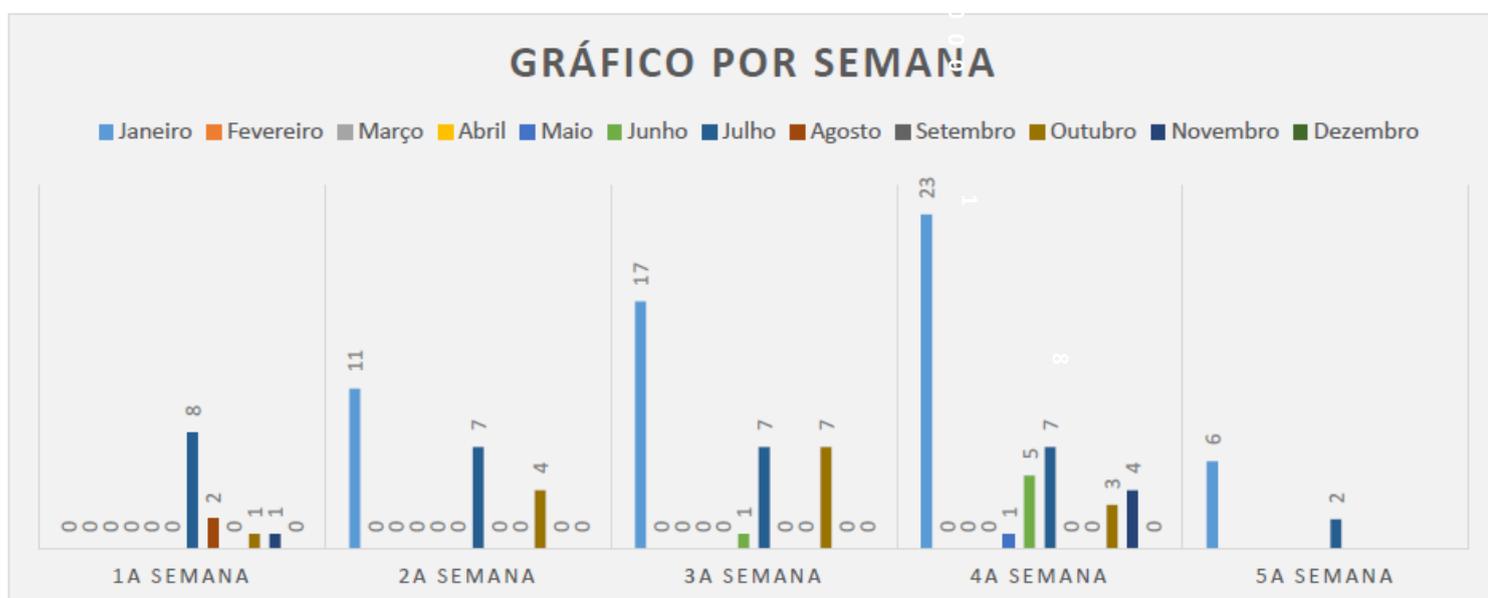
Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Gráfico 3: Sintomas



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

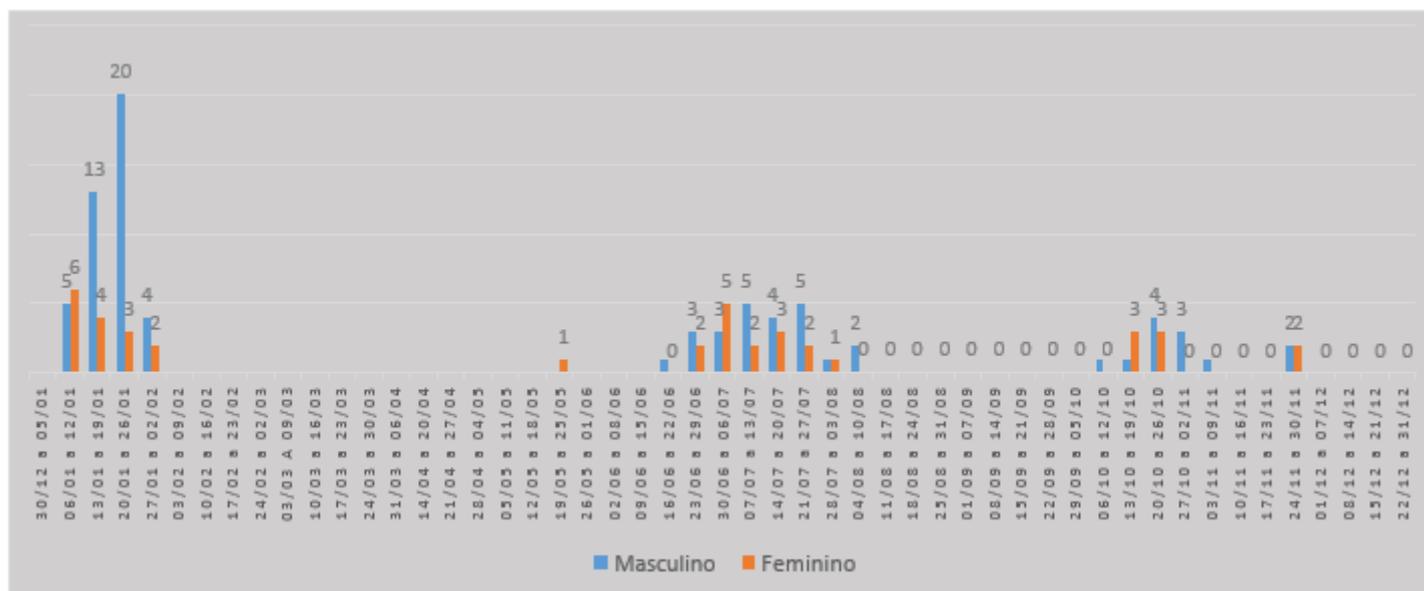
Gráfico 5: Gráfico por Semana



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Nos Gráficos 4 e 5 observa-se que janeiro foi o mês com maior número de casos 51, seguido de julho, outubro, novembro, junho, fevereiro. Os períodos de maiores índices no ano de 2022 são muito parecidos com o ano anterior, em especial no mês de janeiro período que o Estado do Amazonas, em especial a cidade de Manaus vivenciou a crise do Oxigênio. A capital do Amazonas viveu um dos momentos mais trágicos da pandemia do novo coronavírus. O estado foi o primeiro a sofrer com os impactos da segunda onda da Covid-19, causada pela nova Cepa P.1, originária do Amazonas. Em 14 de janeiro de 2021, Manaus era sufocada pela falta de oxigênio em hospitais.

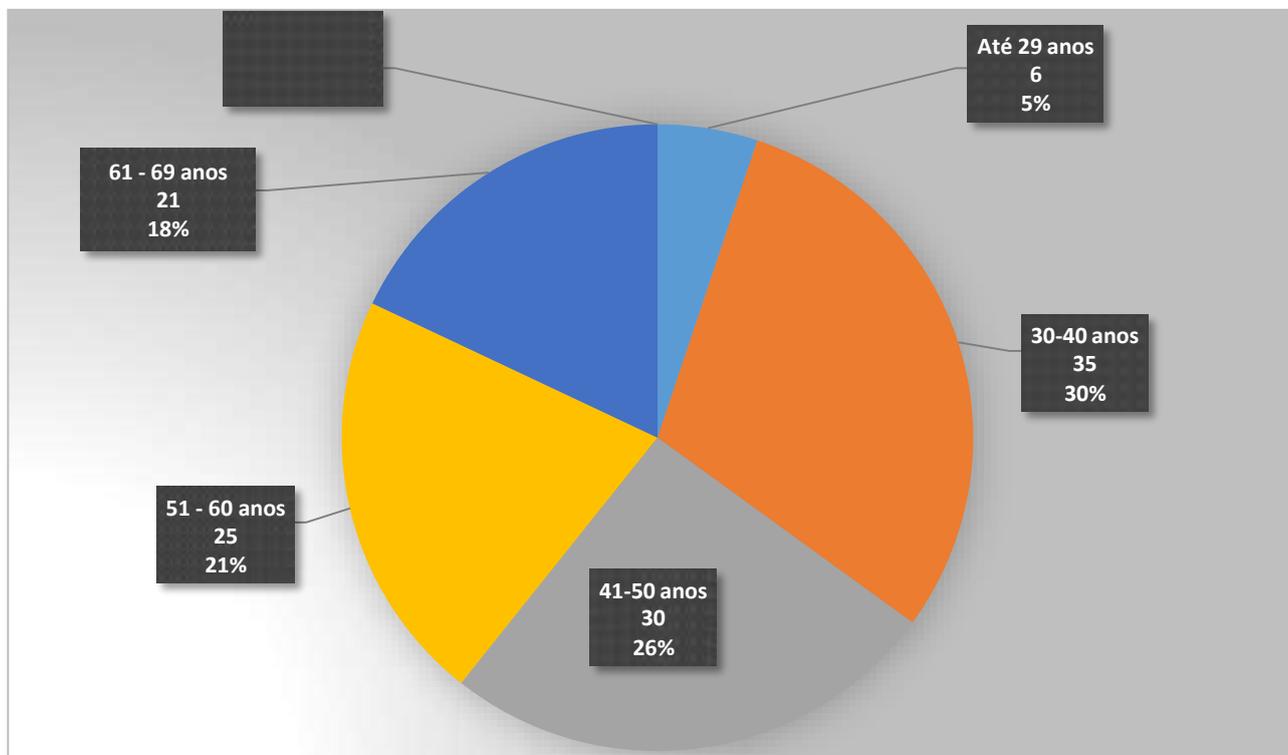
Gráfico 6: Gênero



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Quanto ao gênero pode-se verificar (Gráfico 6), que a maior quantidade de colaboradores que testou positivo para a COVID é do gênero masculino, isto porque na Prodam 70% dos colaboradores são homens, um perfil de gênero que historicamente foi dominante na área da tecnologia da informação e comunicação.

Gráfico 7: Faixa etária



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

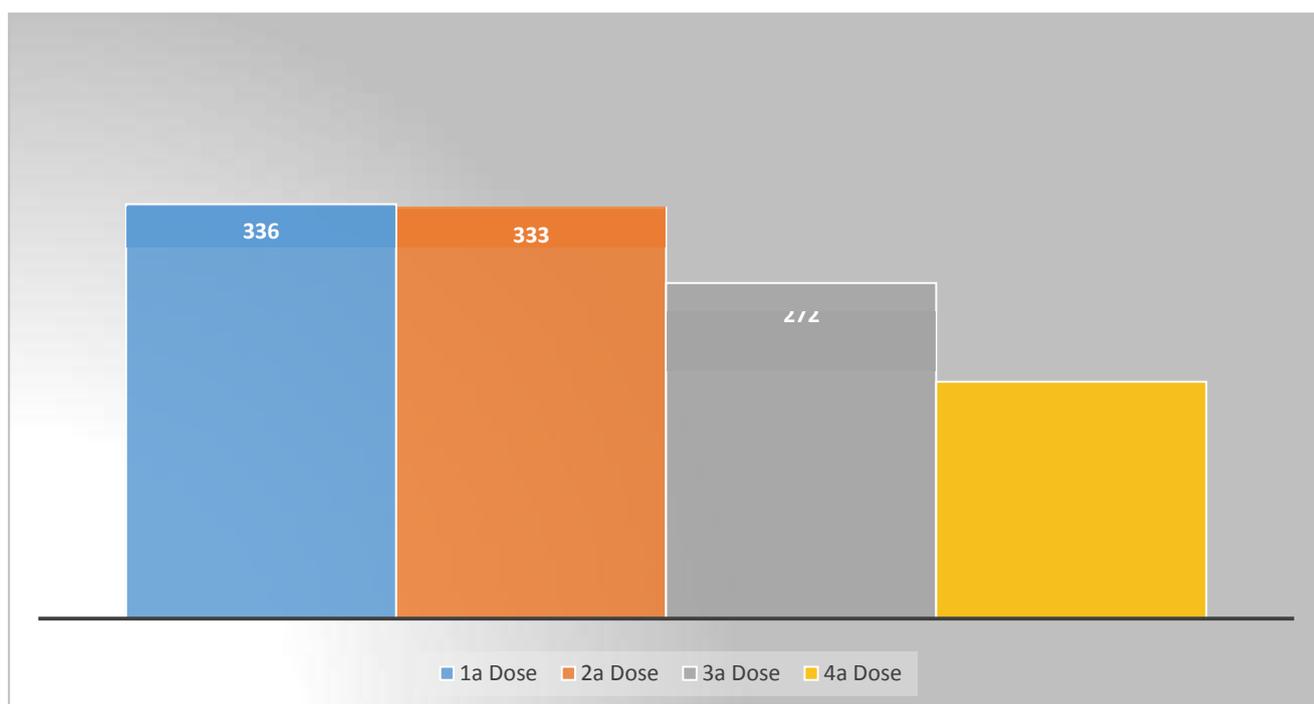
Observa-se no gráfico 7, a idade dos trabalhadores que foram infectados sendo o maior número 30% na faixa etária entre 30 a 40 anos, muitos dos quais são do grupo de risco (tem comorbidades); seguida 26% da faixa etária de 41 a 50 anos e 21% de 51 a 60 anos, e 18% entre 61 e 69 anos, o que se observa são perfis de diferentes gerações que fazem parte do grupo de trabalhadores da Prodam.

Quadro V – Vacinados

DOSE	1ª Dose	2ª Dose	3ª Dose	4ª Dose
Quantidade	336	333	272	192

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Gráfico 8: Vacinados



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

A gestão integrada entre Governo Federal, Estados e Municípios culminou na realização de forma massiva de campanhas de **Vacinação contra a Covid-19**, uma medida adicional de resposta ao enfrentamento da doença, tida como Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional.

Observa-se no Gráfico 8 que mais de 80% dos trabalhadores da Prodam foram vacinados com até três doses de vacinas e conforme explanado anteriormente os sintomas foram menores e não tivemos internação e nem óbitos junto aos empregados e familiares.

PROCEDIMENTO SERVIÇO SOCIAL – VISITAS

QUADRO VI: Demonstrativo de visitas domiciliares, institucionais e hospitalares

VISITAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Visitas Domiciliares	-	01	-	-	-	02	01	-	-	-	-	-	04
Visitas Institucionais	-	01	04	05	02	02	04	11	01	-	06	-	36
Visita Hospitalar	01	01	02	05	01	02	01	07	01	02	01	-	24
TOTAL	01	03	06	10	03	06	06	18	02	02	07	00	64

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

A visita domiciliar é um instrumento utilizado pelo Serviço Social que permite o conhecimento e aproximação do profissional ao cotidiano dos empregados, no ambiente de convivência familiar e comunitário, favorecendo o contato com aspectos específicos, que são dificilmente observados no ambiente formal da empresa. Assim, por Visita Domiciliar, entende-se, conforme Samaro (2014)³¹ como uma técnica social, de cariz qualitativo, por meio do qual o profissional se ampara a fim de conhecer, descrever, compreender ou explicar a realidade social. A diferença de outras técnicas é justamente que tem por *lócus* o meio social, o lugar social mais privativo que diz respeito ao território social do sujeito que é a sua casa.

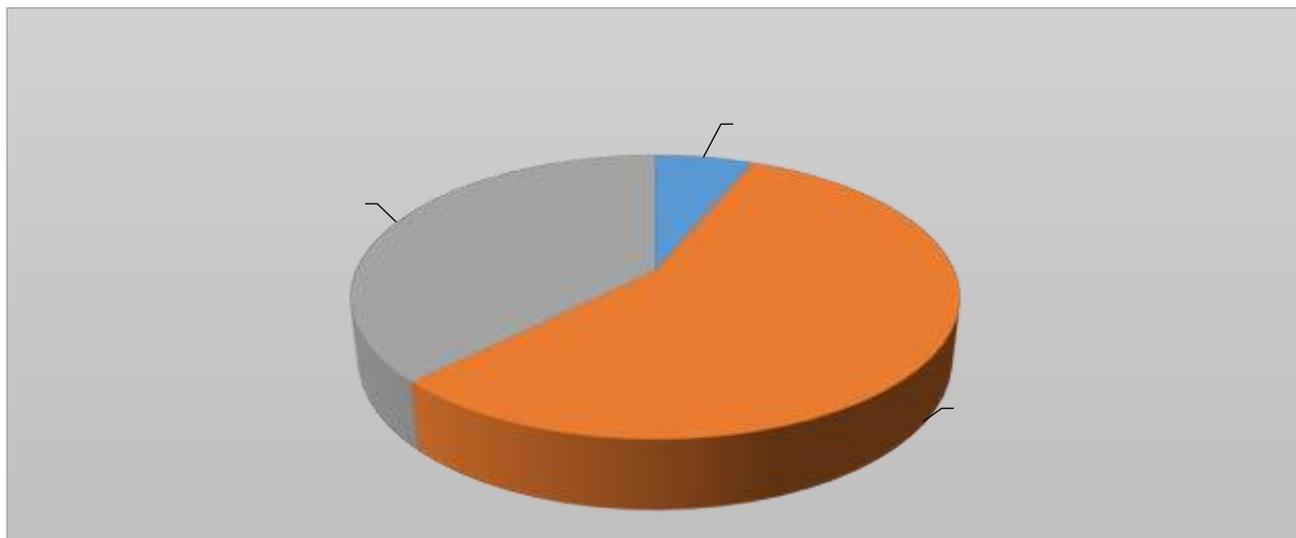
Além da visita domiciliar, as visitas sociais se dividem também em institucionais e

³ SAMARO, Sarita. **Visita domiciliar: teoria e prática**. 1ª ed. Campinas, SP: Papel Social, 2014.

hospitalares. Nas institucionais é possível criar uma rede de relações das quais dependem as atividades do setor da SPSES, como por exemplo, agendamento de perícia médica junto ao INSS quando o sistema *online* está fora do ar; reuniões com as instituições que trabalham em parceria com a PRODAM. Nas visitas hospitalares, acompanhamos os empregados em tratamento de saúde ou procedimento cirúrgico nos casos necessários.

As visitas institucionais contribuem para que os colaboradores da empresa tenham suas questões institucionais resolvidas, sem que tenham o desgaste, por exemplo, de se dirigirem até o local, para que possam agendar uma perícia médica, ou qualquer outro agendamento no INSS. Neste caso, há um duplo benefício, tanto para empresa quanto para o colaborador, uma vez que este último não precisa sair do seu posto de trabalho para resolver algumas situações, ganhando comodidade, e também não prejudica sua permanência na empresa. Abaixo, segue um demonstrativo das visitas sociais realizadas:

Gráfico 9: Demonstrativo de visitas domiciliares, institucionais e hospitalares



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

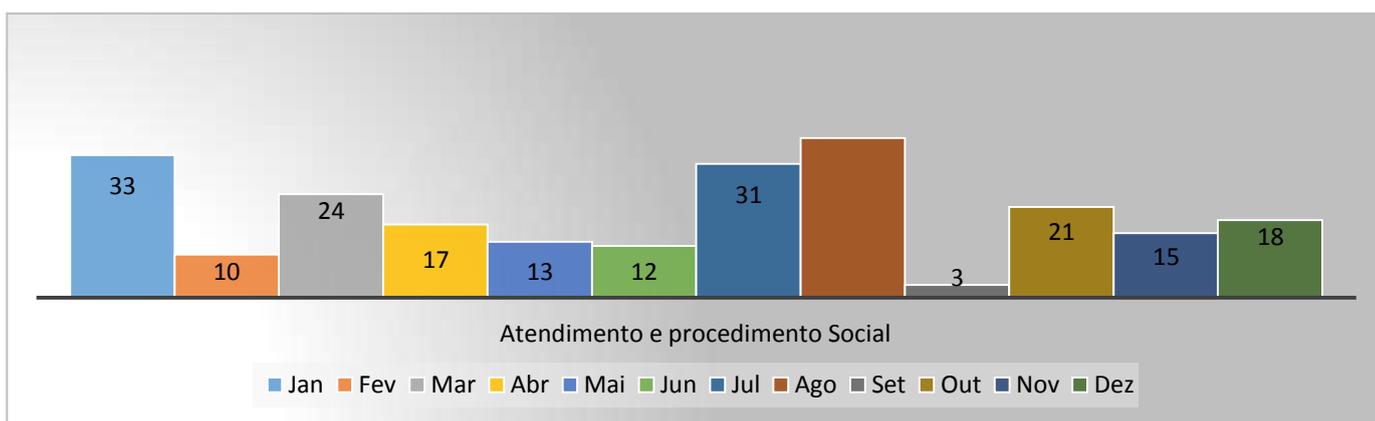
Conforme gráfico 9, verifica-se que a maior demanda de visita foi institucional que tem como objetivo alargar as estratégias e ações do setor, na busca por um melhor atendimento aos colaboradores da empresa e buscar alternativas que não estão nos limites da empresa. Mostra-se, portanto, um setor dinâmico, que constrói suas relações com

demais setores da sociedade, tendo a visita institucional como instrumento técnico-operativo do Serviço Social.

Na visita institucional as possibilidades ao profissional são muitas, pois, se trata de um instrumento do agir profissional que ao adentrar outras instituições busca novas informações sobre determinada situação social. Dentre as visitas institucionais, elas se dão a partir de articulação de parcerias; atendimento de demandas de caráter previdenciário; atendimento de demandas relacionadas ao plano de saúde; visitas aos colaboradores lotados em outras instituições; solicitação de serviços e outros.

V - DEMANDAS DE ATENDIMENTO SOCIAL

Gráfico 10: SERVIÇO SOCIAL – Atendimento / Acompanhamento / Procedimentos técnicos



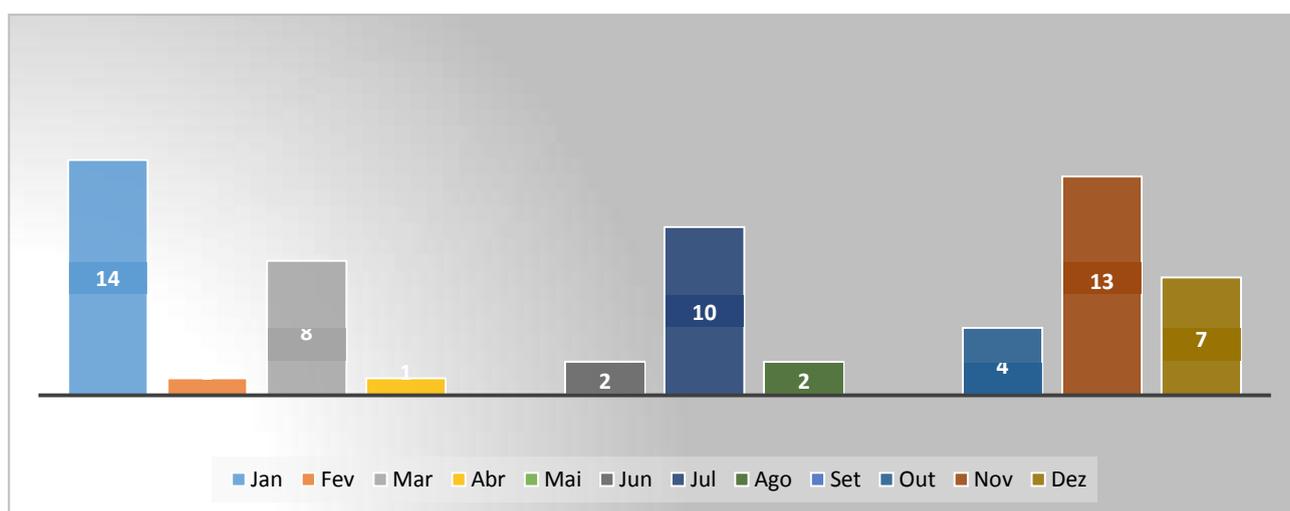
Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Na PRODAM, os atendimentos e acompanhamentos sociais são de naturezas diversas e configuram-se em dar suporte às chefias na gestão de pessoas, atendimentos sobre plano de saúde, orientações sobre direitos e benefícios sociais e demais demandas dos colaboradores.

Os atendimentos individualizados prestados pela Assistente Social do setor objetivam atender demandas individuais que ora atingem o colaborador, seja para orientação social, ou outras situações que sejam de competência do setor responder. Os assuntos são dos mais variados, conforme seguem alguns como forma exemplificativa que ocorreram neste ano: mudança de setor do colaborador; afastamento de colaborador;

orientação sobre recebimento do benefício INSS; informações aos colaboradores sobre seu retorno ao trabalho; informação sobre a mudança do plano de saúde; entrevista com menor aprendiz; integração dos novos aprendizes na PRODAM; orientação sobre plano de saúde nacional; visita com o engenheiro do trabalho para verificar as queixas dos colaboradores no ambiente de trabalho; abertura de protocolo para formalização de demanda; providências referentes a negativas da Unimed Serviços; entrega de EPI; solicitação e entrega de Kit Bebê.

Gráfico 11: Acompanhamentos de saúde – Colaborador

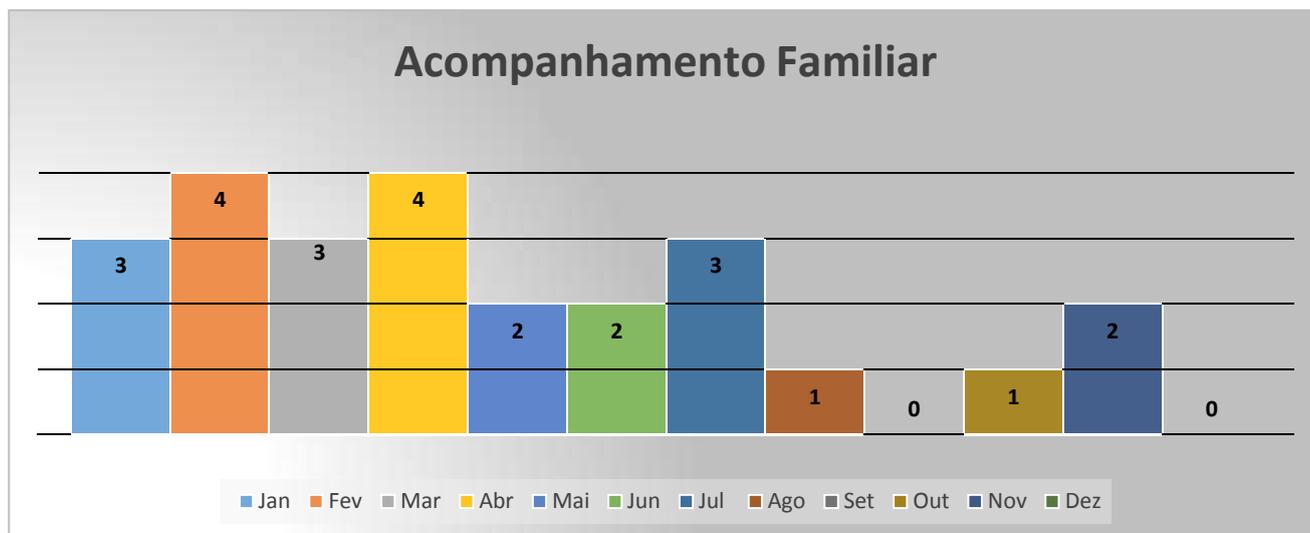


Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Os acompanhamentos/atendimentos de saúde são realizados, principalmente por meio do controle de atestados médicos. Neste caso, o serviço social faz o acompanhamento dos empregados que se ausentam do trabalho frequentemente ou por um maior período de tempo por razões diversas. Conforme o gráfico acima é possível perceber que houve afastamento para tratamento de saúde em quase todos os meses do ano, contudo houve uma redução drástica do número de atestados médicos. Os afastamentos em sua maioria foram ocasionados por COVID 19. Vale destacar que o mês de janeiro houve o maior número de afastamento, mês em que tivemos o maior índice de trabalhadores infectados com COVID 19.

Permite-se ressaltar a necessidade e importância do Serviço Social no acompanhamento do colaborador neste período em que se encontra fragilizado, quando necessita marcar exames, consultas etc.

Gráfico 12: Acompanhamento familiar



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

O gráfico acima demonstra a quantidade de acompanhamentos familiares realizados no ano de 2022, é possível perceber que a maior demanda deste tipo de atendimento social se deu nos meses de fevereiro, abril, julho, e novembro os colaboradores pleitearam acompanhamento familiar, sobretudo relacionado à saúde.

Em consonância a este entendimento, Miotto⁴ (2010) afirma que:

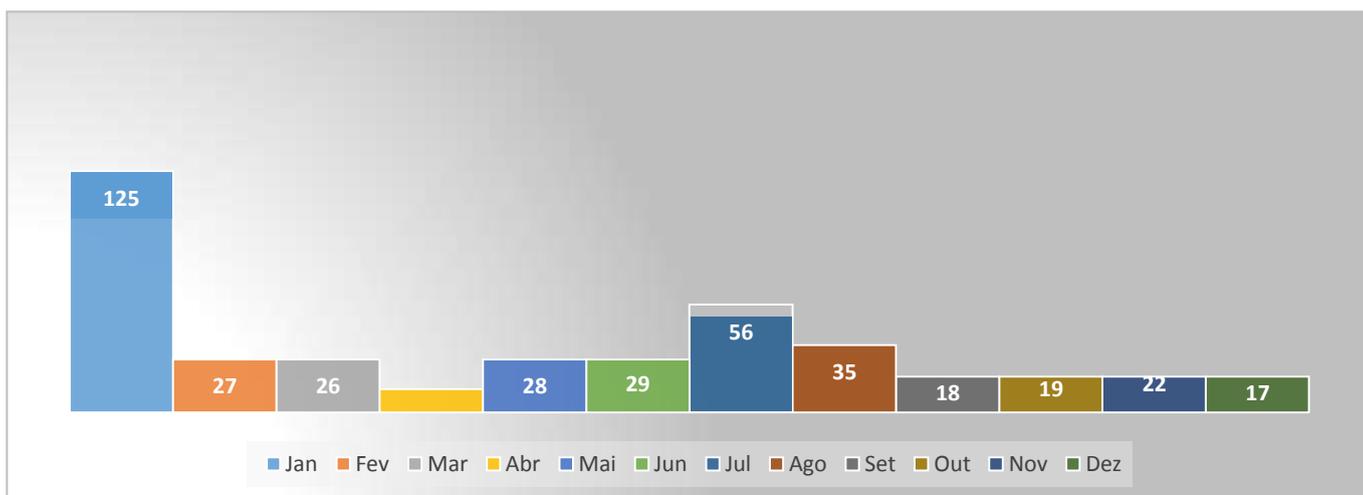
É preciso reconhecer a família como um espaço complexo, que se constrói e reconstrói historicamente e cotidianamente por meio das relações e negociações que se estabelecem entre seus membros, entre seus membros e outras esferas da sociedade e entre ela e outras esferas da sociedade, tais como Estado, trabalho e mercado. (...) Tem um papel importante na estruturação

⁴ MIOTO, R. C. T. Família e assistência social: subsídios para o debate do trabalho dos assistentes sociais. In: DUARTE, M. J. O.; ALENCAR, M. M. T. (orgs.). Família & Famílias: práticas sociais e conversações contemporâneas. Rio de Janeiro: Lumen Juris, 2010

da sociedade em seus aspectos sociais, políticos e econômicos e, portanto, não é apenas uma construção privada, mas também pública (MIOTO, 2010, p.3).

Desta forma, este atendimento visa promover, quando for demandado, o acompanhamento sistemático do colaborador em algum aspecto relacionado à sua família, quer seja saúde, assistência ou relações familiares de modo geral ou para o acompanhamento da própria família (ou familiar) do colaborador, constituindo-se assim um vínculo maior entre a empresa (por meio do serviço social) e o funcionário, vínculo este que se estende para além da relação linear empregado-empregador.

Gráfico 13: Acompanhamentos/Procedimentos diversos



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Os acompanhamentos/procedimentos diversos são todas as demandas pertinentes aos aspectos que envolvam saúde, previdência ou assistência, consideradas, portanto, objeto de intervenção do Serviço Social, tais como: solicitação de kit bebê, coordenação de campanhas de saúde e qualidade de vida; coordenação dos exames médicos periódico, agendamento de exames, planejamento e execução de projetos e de ações em datas comemorativas e de importância para as políticas públicas e de clima organizacional na empresa, orientação sobre exame periódico, etc.

VI - PREVIDÊNCIA/ SEGURO DE VIDA

Este tipo de atendimento tem o objetivo de garantir aos colaboradores o acesso e a informação relativa aos seus direitos previdenciários, por meio de agendamento de perícias médicas para requisição ou prorrogação de benefício auxílio-doença e auxílio-acidente, orientação quanto à aposentadoria, pensões e outros benefícios previdenciários.

Abaixo, segue quadro com a demanda dos empregados que necessitaram utilizar o serviço envolvendo questões de previdência.

QUADRO VII: Acompanhamentos previdenciários

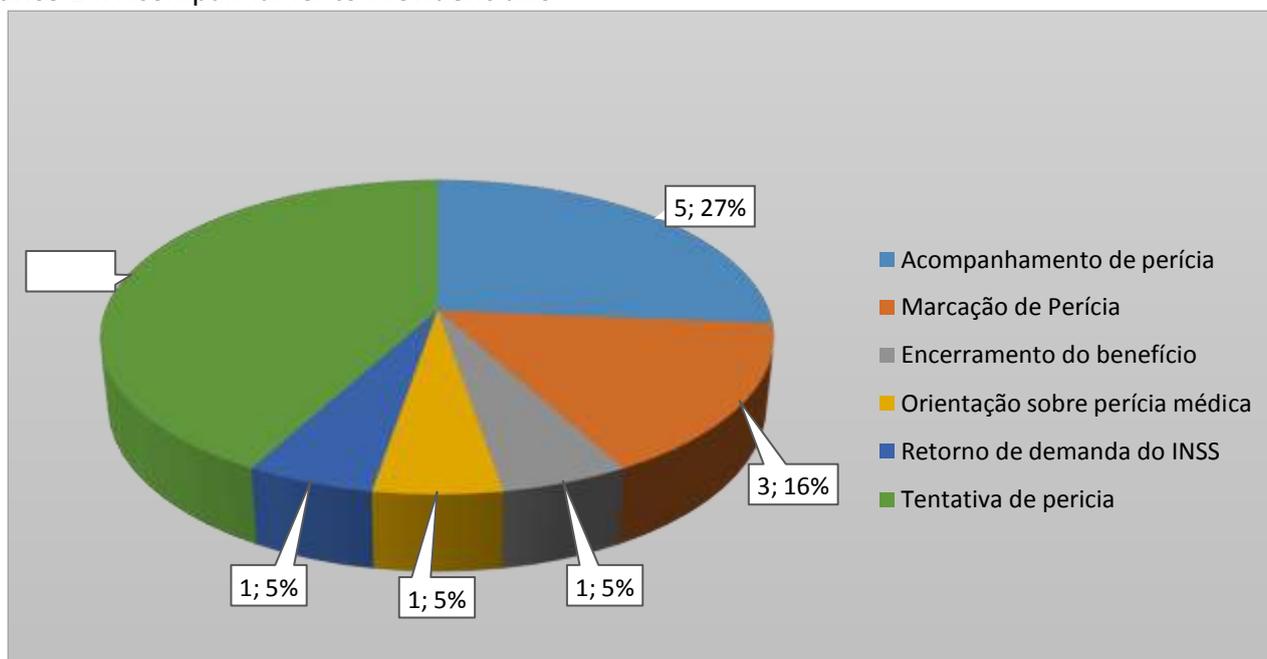
Nº.	DATA	NOME DO COLABORADOR	DEMANDA
1.	05/01/2022	-	Orientação sobre perícia médica
2.	11/01/2022	-	Encerramento do benefício
3.	14/02/2022	-	Tentativa de Solicitação de perícia médica
4.	21/02/2022	-	Solicitação de perícia médica
5.	28/03/2022	-	Retorno de demanda do INSS
6.	29/03/2022	-	Agendamento de perícia
7.	06/04/2022	-	Acompanhamento de Perícia INSS
8.	29/08/2022	-	Acompanhamento - Resultado de perícia INSS Indeferido
9.	29/08/2022	-	Acompanhamento - Resultado de perícia INSS Deferido
10.	31/08/2022	-	Acompanhamento de Perícia INSS
11.	01/09/2022	-	Tentativa de Solicitação de perícia
12.	02/09/2022	-	Tentativa de Solicitação de perícia
13.	08/09/2022	-	Tentativa de Solicitação de perícia
14.	09/09/2022	-	Tentativa de Solicitação de perícia
15.	12/09/2022	-	Tentativa de Solicitação de perícia
16.	13/09/2022	-	Tentativa de Solicitação de perícia

17.	14/09/2022	-	Tentativa de Solicitação de perícia
18.	22/09/2022	-	Agendamento de perícia
19.	14/10/2022	-	Acompanhamento de Perícia INSS
TOTAL			19

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Ao total, foram atendidas as demandas previdenciárias de 19 empregados. Abaixo, segue gráfico com o tipo de acompanhamento previdenciário.

Gráfico 14: Acompanhamento Previdenciário



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Conforme o gráfico 14 é possível perceber que a maior demanda dos empregados se deu pela tentativa Perícia Médica 8,42%, e, por conseguinte, acompanhamento de perícia 5,27%, Marcação de perícia dos colaboradores afastados 3,16% e outros com 1,5%.

Após o agendamento o acompanhamento continua por meio de visitas domiciliares, contatos por telefone, pedido de prorrogação de benefício. O acompanhamento nesta situação de afastamento é importante e necessário, pois o empregado fica numa condição mais frágil, portanto o apoio e o auxílio da empresa colaboram para que o afastado não se sinta sozinho. Abaixo segue quadro de funcionários em benefício no ano de 2022.

QUADRO VIII: Funcionários em Benefício – INSS

Nº	Nome	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1.	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2.	-	X											
3.	-	X	X	X	X	X							
4.	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
6.	-		X	X	X	X	X	X					
7.	-		X	X	X	X	X						
8.	-			X	X	X	X	X	X				
9.	-							X	X	X	X	X	X
10.	-								X	X	X	X	X
11.	-										X	X	X
T O T A L		05	06	07	07	07	06	06	06	05	05	05	04

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Observa-se no quadro abaixo uma certa regularidade nos dados dos afastamentos pelo INSS seja pela quantidade quanto pelo número de afastados. Atualmente as perícias estão com atrasos, demora no que tange ao agendamento, realização, retorno da decisão pericial, fator que dificulta a solicitação de pedido de retorno e acompanhamento básico do Benefício.

VII - SEGURO DE VIDA

QUADRO IX: Inclusão e Exclusão de Segura de Vida

Nº	DATA	NOME DO COLABORADOR	INCLUSÃO	EXCLUSÃO
1.	03/01/2022	-		X
2.	03/02/2022	-		X
3.	03/02/2022	-		X
4.	08/03/2022	-		X
5.	08/03/2022	-		X
6.	11/04/2022	-		X
7.	08/06/2022	-		X
8.	08/06/2066	-		X
9.	08/06/2022	-		X
10.	05/07/2022	-		X
11.	05/08/2022	-		X
12.	01/09/2022	-		X
13.	01/09/2022	-		X
14.	02/09/2022	-		X
15.	10/10/2022	-		X
16.	07/11/2022	-		X
TOTAL			0	16
TOTAL Inclusão e Exclusão			16	

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

A Mongeral era a empresa contratada pela PRODAM para o oferecimento da cobertura de seguro de vida a todos os seus colaboradores. A seguradora oferece indenização no valor de R\$ 10.000,00 nos seguintes casos:

- Morte natural;
- Morte acidental;
- Invalidez em caráter permanente por doença;
- Invalidez permanente total ou parcial em caso de acidente.

O Serviço Social realiza consultas, movimenta e atualiza dados, sobretudo inclusões e exclusões, e acompanha os processos dos colaboradores.

A PRODAM ficou temporariamente sem contrato de seguro de vida pois, a seguradora Mongeral não renovou o contrato com a ProdAm dada a alta sinistralidade. Entretanto, em decorrência da importância desta contratação a empresa prontamente deu início ao processo licitatório que culminará com a contratação de nova empresa seguradora.

VIII - ACOMPANHAMENTO PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO DE SAÚDE OCUPACIONAL – PCMSO

O Programa de Controle de Saúde Ocupacional - PCMSO visa atender a Norma Regulamentadora N.º 07 (NR-07) da Portaria N.º 3.214 de 08 de junho de 1978, conforme a nova redação dada pela Portaria N.º 24 de 29 de dezembro de 1994 (D.O.U. 30.12.94), que trata entre outros dos exames médicos ocupacionais dentro da prática da Medicina do Trabalho. A Norma Regulamentadora NR-07 estabelece a obrigatoriedade de os empregadores e instituições que admitam trabalhadores como empregados, elaborarem e implantarem o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e atua de forma articulada com o PPRA e tem como objetivo criar e manter uma cultura de prevenção,

promoção, rastreamento e diagnóstico precoce dos agravos à saúde de todos os empregados.

O PCMSO também é de implementação obrigatória e composto por diversos processos. São eles: Implementação e acompanhamento do programa; avaliação clínica, orientação para auxílio diagnóstico; exames complementares; consultas de exames admissionais e demissionais, periódicos, de retorno ao trabalho e mudança de função; emissão dos Atestados de Saúde Ocupacional (ASO); elaboração do relatório anual; etc. Abaixo segue registro de acompanhamento de atividades do PCMSO.

QUADRO X: Acompanhamento PCMSO

Nº	Mês	Exame Admiss.	Exame Demiss.	Exame Retorno Trabalho	Periódico	Médico do Trabalho*	TOTAL
1	05/01/2022					x	1
2	18/01/2022		x				1
3	20/01/2022		x				1
4	07/02/2022		x				1
5	09/02/2022		x				1
6	03/03/2022		x				1
7	28/03/2022			x			1
8	19/04/2022		x				1
9	02/05/2022		x				1
10	11/05/2022			x			1
11	16/05/2022		x				1
12	24/05/2022		x				1
13	31/05/2022				32		32
14	07/06/2022				23		23
15	08/06/2022				24		24
16	09/06/2022				22		22
17	14/06/2022				28		28
18	15/06/2022				30		30



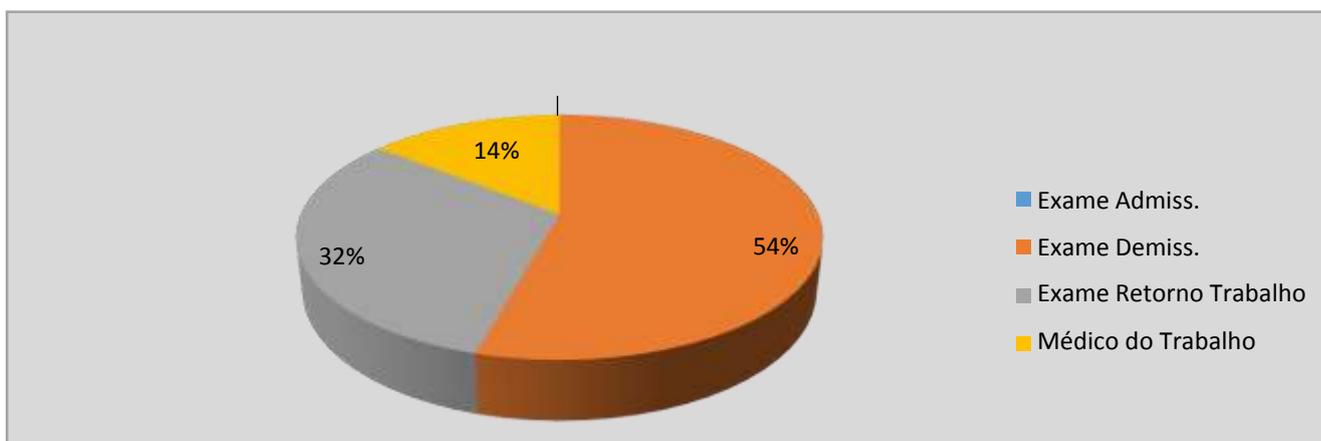
19	21/06/2022				24		24
20	22/06/2022				22		22
21	24/06/2022				40		40
22	28/06/2022				25		25
23	29/06/2022				21		21
24	30/06/2022				12		12
25	04/07/2022				x		1
26	04/07/2022				x		1
27	05/07/2022				x		1
28	05/07/2022				x		1
29	05/07/2022				x		1
30	06/07/2022				x		1
31	08/07/2022		x				1
32	19/07/2022				37		37
33	20/07/2022				34		34
34	21/07/2022				27		27
35	22/07/2022				32		32
36	26/07/2022				35		35
37	27/07/2022				33		33
38	02/08/2022				37		37
39	03/08/2022				38		38
40	04/08/2022				29		29
41	08/08/2022			x			1
42	09/08/2022				13		13
43	29/08/2022			x			1
44	08/09/2022		x				1
45	08/09/2022		x				1
46	12/09/2022		x				1
47	26/09/2022				x		1
48	26/09/2022				x		1

49	05/10/2022			x			1
50	10/10/2022		x				1
51	20/10/2022			x			1
52	07/11/2022		x				1
53	01/12/2022					x	1
54	21/12/2022			x			1
TOTAL			15	07	626	02	650

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

O PCMSO traz algumas diretrizes, entre as quais a diminuição do absenteísmo por motivo médico; aumento da eficácia dos processos empresariais; melhoria da produtividade; melhoria da qualidade de vida no trabalho; melhorias das relações de trabalho; aumento do comprometimento dos empregados com a empresa; redução de custos com despesas médicas. No periódico, o Serviço Social organiza, faz o contato com a Empresa Actus – Clínica especializada em segurança do trabalho e saúde ocupacional, faz as convocações por meio da equipe de Comunicação da PRODAM, presta as orientações aos colaboradores, entrega os coletores e prepara a sala de atendimento para que a coleta do material seja realizada, para posteriormente passar para consulta com o médico do trabalho para elaboração do ASO-Atestado de Saúde Ocupacional de cada colaborador.

Gráfico 15: Acompanhamento do PCMSO



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan- Dez 2022

Na PRODAM, conforme **QUADRO X**, o maior acompanhamento do PCMSO pelo Serviço Social de modo quantitativo advém dos **Exames Médicos Periódicos 100% dos funcionários**. Mas, além disso, os exames demissionais tiveram um percentual de 54%, seguido de acompanhamento de retorno ao trabalho, que representa 32%, seguida da consultaacompanhamento 14%. Em várias situações o médico do trabalho é chamado a avaliar as condições de saúde do empregado da empresa, devido a demandas espontâneas.

Além destes exames, a realização de palestras, campanhas e eventos educativos nas áreas de higiene e medicina do trabalho são fundamentais para conscientização dos empregados sobre os riscos existentes no seu ambiente de trabalho, facilitando assim a prevenção de acidentes e doenças profissionais além de patologias clínicas de uma maneira geral. Um dos programas que ocorre é o de controle da hipertensão arterial, em alusão ao dia 26 de abril de combate e prevenção desta. No ano de 2020 esse programa foi suspenso devido a Pandemia de COVID 19.

No PCMSO outros programas podem ser desenvolvidos de acordo com a necessidade e com o interesse e os recursos da empresa, como por exemplo: Programa de Monitoramento de Diabetes; Programa de Controle do Alcoolismo; Programa de Prevenção à DST – Doenças Sexualmente Transmissíveis e à AIDS; Programa de Prevenção das LER – DORT. Com isto, buscamos garantir a elaboração e efetiva implementação do PCMSO, bem como zelar pela sua eficácia.

IX - EVENTOS

Ao longo do ano, foram organizadas várias atividades relacionadas a campanhas e palestras, com o objetivo de trazer alguns assuntos para próximo dos colaboradores e ao mesmo tempo de homenagear e reconhecer conforme as datas comemorativas. Ademais,

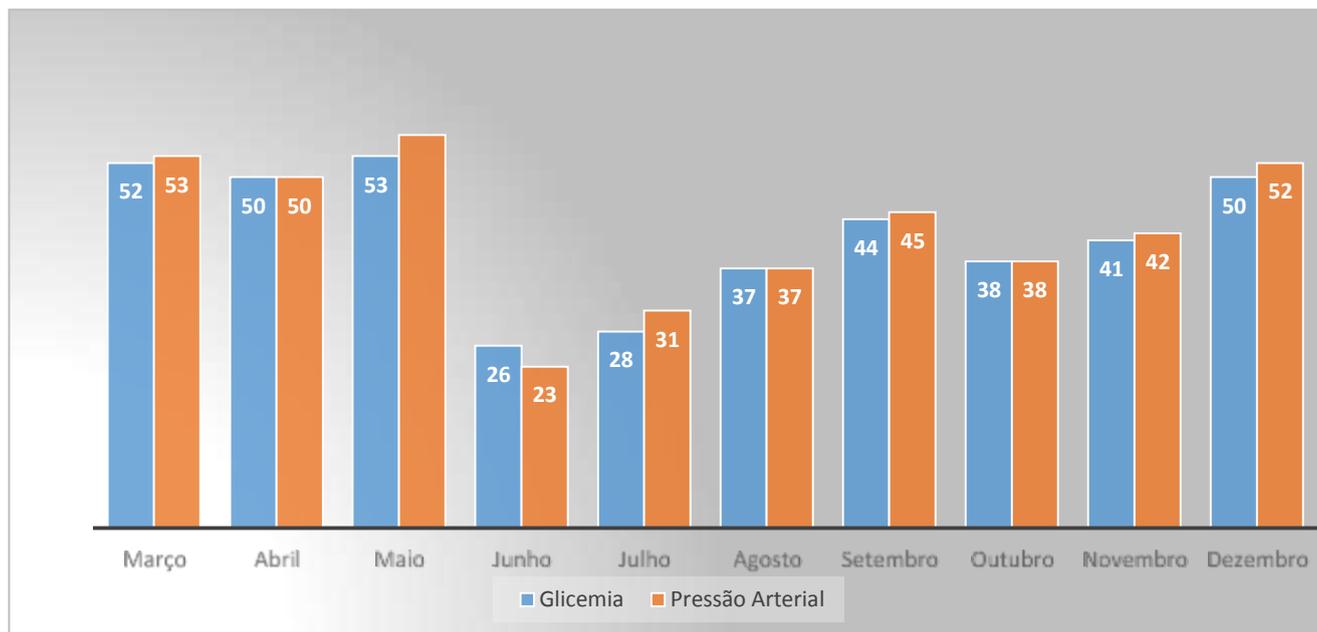
as palestras e campanhas servem para atualizar e orientar o colaborador sobre diversos assuntos, muitos deles relacionados à sua saúde.

QUADRO XI: Eventos Realizados/Atividades

Nº.	DATA	PALESTRAS E CAMPANHAS
01	24/03/2022	Ação Social do SESC
02	28/04/2022	Ação Social do SESC
03	06/05/2022	Comemoração Dia das Mães
04	26/05/2022	Ação Social do SESC
05	23/06/2022	Ação Social do SESC
06	28/07/2022	Ação Social do SESC
07	25/08/2022	Ação Social do SESC
08	26/08/2022	Festa Dia dos Pais
09	27/09/2022	Ação Social do SESC
10	15/10/2022	Campanha do Outubro Rosa
11	27/10/2022	Ação Social do SESC
12	04/11/2022	Entrega de laços do Novembro Azul
13	23/11/2022	Ação social do SESC
14	23/11/2022	SIPAT E NOVEMBRO AZUL
15	25/11/2022	SIPAT E NOVEMBRO AZUL
16	06/12/2022	Ação Social do SESC - Renovação de carteirinhas
17	17/12/2022	Ação Social do SESC – Teste de glicemia e Aferição de pressão arterial
TOTAL		17

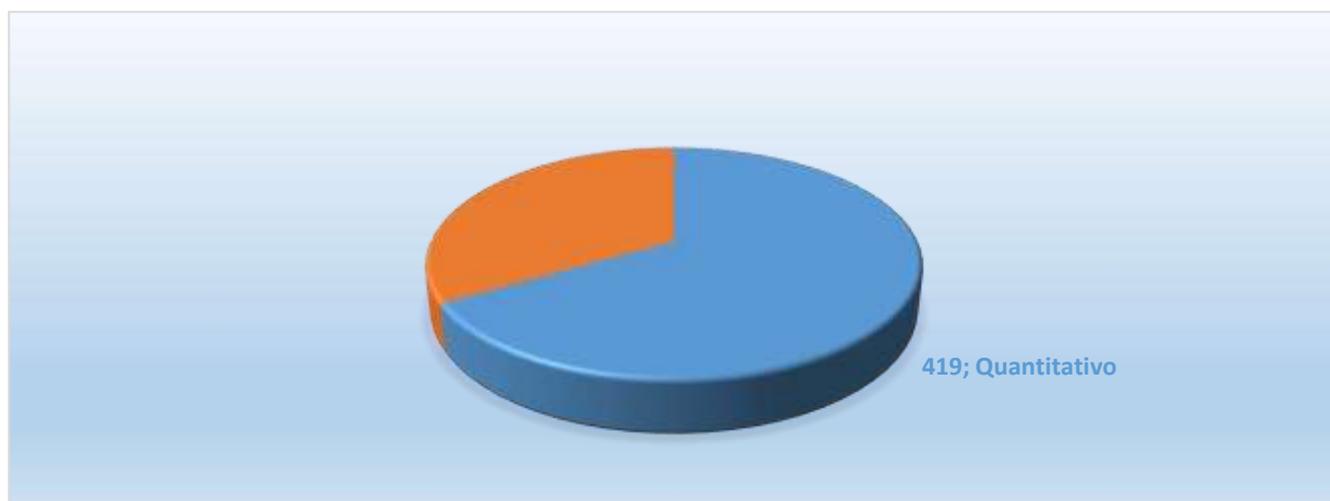
Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Gráfico 16: Teste de Glicemia e Aferição de pressão arterial



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Gráfico 16.1: Teste de Glicemia – quantitativo x alterado



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Gráfico 16.2: Pressão arterial – quantitativo x alterado



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

O Serviço Social da Prodam, desde 2021, realiza uma parceria com o SESC para aferição de pressão e teste de glicemia.

Uma vez ao mês a equipe realiza o atendimento no horário de 8h as 10h30m aos empregados para monitoramento de sua saúde.

A empresa convoca seus empregados e faz o acompanhamento daqueles que apresentaram alterações em seus exames. Observa-se no gráfico 16.1 que a alteração no índice glicêmico foi maior que da pressão arterial. Os empregados que foram diagnosticados com alterações foram encaminhados para o médico especialista para acompanhamento.

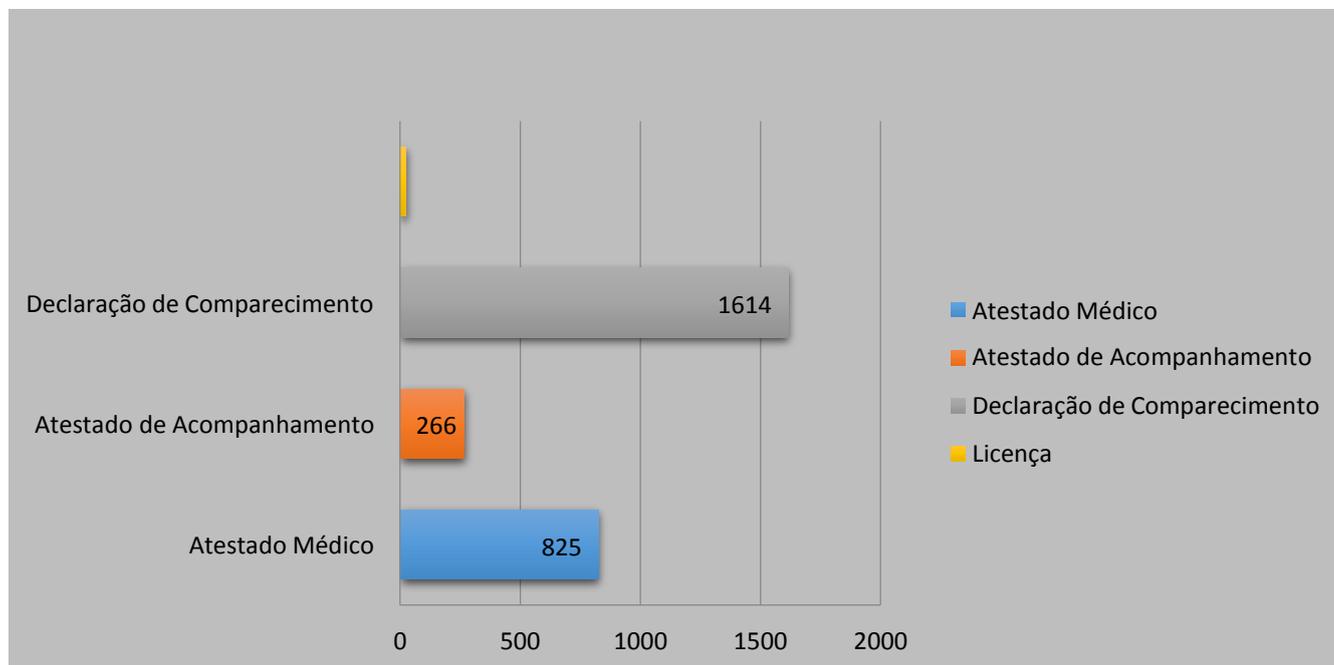
X - DEMANDA DE ATENDIMENTOS E PROCEDIMENTOS

QUADRO XII: Tipificação de procedimentos

Nº	Procedimento	MESES												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
01	Aferição de Pressão	-	14	22	27	21	06	08	36	17	46	09	31	
02	Relatórios	05	05	05	05	05	05	05	05	05	12	06	06	
03	Kit bebê	01	01	-	-	-	-	-	02	-	-	-	01	
04	Solicitação de Inclusão/Exclusão de colaboradores – Seguro de Vida	01	02	02	01	-	03	01	01	03	01	01	-	
05	Reuniões	01	08	04	06	09	07	06	11	04	08	05	07	
06	PPP – Demissional	02	02	01	01	03	-	01	-	03	01	01	-	
07	Controle de Atestados e Declarações	Atestado Médico	93	30	52	62	72	86	99	82	51	94	60	44
08		Atestado de Acompanhamento	11	20	25	16	44	28	25	32	16	16	23	10
09		Declaração de Comparecimento	58	72	104	115	146	138	120	167	236	186	145	127
10		Licenças	02	01	05	02	01	-	01	04	04	-	03	02
TOTAL		174	155	220	235	301	273	266	340	339	364	253	228	
TOTAL GERAL		3148												

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Gráfico 17: Controle de Atestados e Declarações



Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022

Como pode ser observado na figura anterior, o procedimento mais realizado ao longo do ano foi o de Declaração de Comparecimento, seguido de *controle de atestados médicos*. Para realização desta atividade, o serviço social faz o acompanhamento dos empregados que se ausentam frequentemente do trabalho por razões diversas. Estas ações visam prioritariamente contribuir para os avanços na qualidade de vida e saúde do trabalhador e, conseqüentemente, com o aumento de sua produtividade, capacidade laborativa e redução proporcional do absenteísmo e doenças relacionadas ao trabalho.

XI - DEMONSTRATIVO GERAL

QUADRO XIII: Relatório de Atividades

Especificação do Atendimento	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Visitas Domiciliares	-	01	-	-	-	02	01	-	-	-	-	-	04
Visitas Institucionais	-	01	04	05	02	02	04	11	01	-	06	-	36
Acompanhamento/ Visita Hospitalar	01	01	02	05	01	02	01	07	01	02	01	-	24
Acompanhamento Familiar	03	04	03	04	02	02	03	01	-	01	02	01	26
Atendimento e procedimento Social	33	10	24	17	13	12	31	37	03	21	15	18	234
Acompanhamentos / Serviços Diversos	125	27	26	12	28	29	56	35	18	19	22	17	414
Programa de Prevenção dos Riscos Ambientais e Apoio a CIPA	-	04	-	-	-	-	-	-	-	--	02	-	06
Atendimento Social – Saúde	14	01	08	01	-	02	10	02	-	04	13	07	62
Atendimento Social – Ergonomia	-	-	-	-	-	--	-	-	-	02	02	-	04
Acompanhamento do PCMSO	03	02	02	01	36	271	205	119	05	02	01	02	649
Atendimento Social – Previdência	02	02	02	01	-	-	-	01	08	01	-	-	17
Solicitação de Inclusão/Exclusão de colaboradores – Seguro de Vida	01	02	02	01	-	03	01	01	03	01	01	-	16
Funcionários em Benefício – INSS	05	06	07	07	07	06	06	06	05	05	05	04	69
Reuniões	01	08	04	06	09	07	06	11	04	08	05	07	76
Eventos realizados / atividades	-	-	01	01	02	01	-	01	01	02	04	02	15
Kit Bebê	01	01	-	-	-	-	-	02	01	-	-	01	06
Aferição de Pressão	-	14	22	27		06	08	36	17	46	09	31	216
Relatórios	05	05	05	05	05	05	05	05	05	12	06	06	69
PPP – Demissional	02	02	01	01	03	-	01	-	01	01	01	-	13
Atestado Médico	93	30	52	62	72	86	99	82	51	94	60	44	825
Atestado de Acompanhamento	11	20	25	15	44	28	25	32	16	16	23	10	265
Declaração de Comparecimento	58	72	104	115	146	138	120	167	236	186	145	127	1614



Licenças	02	01	05	02	01	01	01	04	04	-	03	02	26
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	360	214	299	288	371	603	583	560	380	423	326	279	4686
MÉDIA DIÁRIA DE ATENDIMENTOS	21,2	10,1	15,8	15,1	24,8	33,5	32,4	29,5	21,1	23,5	16,3	18,6	203,8

Fonte: Demonstrativo diário / Serviço Social. Jan-Dez 2022



XII – ANEXO – FOTOS DE EVENTOS

Dias das Mães





Dias dos Pais



Outubro Rosa



SIPAT e Novembro Azul



Campanha Hipertensão e Diabetes



CONSIDERAÇÕES FINAIS

O ano de 2022 trouxe expressivos ganhos socioambientais o que evidencia o compromisso da PRODAM com a construção de um meio ambiente mais sustentável e hígido. Pequenas ações, somadas, fazem grande diferença e contribuem para um mundo melhor.

Em relação aos atendimentos, acompanhamentos e procedimentos verificou-se que estes estiveram voltados quase que exclusivamente para a saúde do trabalhador. Neste pressuposto, a PRODAM se coloca na dinâmica do mundo do trabalho, intervindo por meio de setores específicos, através de ações como palestras, acompanhamento de casos, orientações e a busca pela operacionalização das políticas de qualidade de vida desenvolvidas pela empresa.

A PRODAM busca acompanhar os programas relacionados às Normas Regulamentadoras (NR) sobre segurança e saúde do trabalhador, tendo em vista que são de observância obrigatória de empresas como a PRODAM. Dentre os programas que acompanhados estão o PPRA e o PCMSO. Assim, esta Empresa prima pelo planejamento e atuação estratégica, a fim de atingir os objetivos propostos no plano de ação.